

授業科目名		情報科学		担当教員	桝本 輝樹	科目ナンバリング LE102
必修	開講年次： 1 年前期		単位： 1 単位	授業形態： 演習30時間		

【授業概要】

効果的なパーソナルコンピュータ(パソコン)の活用を目指して、情報科学の基礎知識とその応用を学び、日常使われているソフトウェアやインターネットの正しい使用法について学ぶ。

【達成目標】

1. ユーザーとして、パソコンの内部構造や機能について簡単に説明ができる。
2. Microsoft Word、Microsoft Excel、Microsoft Power Point 等のソフトウェアを正しく使用できる。
3. パソコン使用上のエチケットや法的かつ倫理的ルールを守る。

【履修条件】

特になし

【授業計画】

- [01] Office365の利用、オンライン講義と電子メールの利用について
- [02] タイピングと VDT 作業／クラウドコンピューティングとは
- [03] タッチタイピングと日本語入力
- [04] セキュリティ対策について
- [05] Web アプリケーションとローカルアプリケーション
- [06] Word の利用／著作権について
- [07] 個人情報とその保護
- [08] ネット上のトラブル／メールの作成
- [09] 医療情報システム
- [10] 書誌情報と引用／オンラインデータベースの利用
- [11] ネット上の情報とその検証
- [12] ドメインと信頼性
- [13] 書誌検索演習
- [14] オンラインデータベース演習
- [15] まとめ

【教科書】

指定しない、必要なレジュメを用意する。

【参考書】

指定なし

【評価方法・評価基準】

定期試験(60%)、小課題(30%)、タイピング能力および提出物(10%)

【講義のために必要な事前・事後学習】

タイピング練習を行い、前期中に一定のスキルを満たしておくことが望ましい。毎回の講義の終了時に、次回講義で取り扱う内容の事例や社会的関連の紹介を行うので、情報検索の課題などに積極的に取り組むことを期待する

【教育目標(必須要素)との関連】

この科目は、教育目標の必須要素Ⅰ．教養教育で培う普遍的基礎能力と関連する。

【試験や課題レポート等に関するフィードバック】

模範解答の掲示

【備考】

(養選)保健師国家試験受験資格取得と養護教諭二種免許取得希望者のための選択必修科目