

令和元年 度

大学等設置に係る寄附行為（変更）認可後の財政状況 及び施設等整備計画の履行状況報告書

ふりがな	がっこうほうじんてっしょうかん	
学校法人名 (大臣認可年月日)	学校法人鉄蕉館 (平成30年11月6日)	
調査対象 組織名	亀田医療大学大学院	
(開設年度)	(平成31年度開設)	
調査対象所在地	千葉県鴨川市横渚462番地	

目 次

A-1	． 附帯事項等についての履行状況	1P
B-1	． 大学等創設事業の内容及び学校法人の概要	14P
B-2	． 大学等創設事業の実施及び支払状況	15P
B-3	． 大学等創設事業の財源調達状況（大学等の設置に要する経費及び開設年度の経常経費の財源の調達状況）	16P
C-1	． 財務運営の状況	
	（1）資金収支の状況（法人全体）	17P
	（2）事業活動収支の状況（法人全体）	18P
	（3）貸借対照表（法人全体）	19P
	（4）財務比率表（法人全体）	20P
D-1	． 負債償還計画（法人全体）	21P
E-1	． 設置校の入学定員・収容定員の充足状況	22P
F-1	． 役員等の氏名等	23P
F-2	． 管理運営の状況	30P
F-3	． 諸規定の整備状況	40P
F-4	． 学校法人の組織機構	41P
F-5	． 学校法人の財務情報の公開状況等について	42P
F-6	． その他	51P

A-1 附帯事項等についての履行状況

1. 認可時の附帯事項（「大学設置分科会」から付された附帯事項ではなく、「学校法人分科会」から付された附帯事項に対するもの）

認可時の附帯事項	左の履行状況
<p>1. 完成年度における法人全体の基本金組入前当年度収支差額がマイナスとなっていることから、収支の均衡を前提とした中長期的な財政計画の策定・実行など、経営基盤の安定確保に取り組むこと。</p>	<p>1. 亀田医療大学大学院設置認可申請時、完成年度における法人全体の基本金組入前当年度収支差額は、15,576千円のマイナス（開設年度は35,679千円のマイナス）を見込んでいたが、寄附金収入の確保及び費用節減に努めることにより基本金組入前当年度収支差額の黒字化をめざすこととした。また令和2年度中に中期計画（平成28～令和2年度）を改訂することとしており、その際も寄附金収入等の確保及び費用節減等に取り組むことにより、中期財務計画上、基本金組入前当年度収支差額がマイナスとならないよう努める予定。なお、平成28年度以降の基本金組入前当年度収支差額は以下のとおり黒字となっている（令和元年度は見込み）。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・平成28年度決算：+119,912千円 ・平成29年度決算：+127,303千円 ・平成30年度決算：+232,887千円 ・令和元年度予算：+11,522千円

事業活動収支計算書

平成28年4月1日から
平成29年3月31日まで

科目	予算	決算	差異
学生生徒等納付金	716,235,000	722,170,000	△ 5,935,000
授業料	452,160,000	456,080,000	△ 3,920,000
入学金	43,600,000	43,600,000	0
実験実習料	68,500,000	69,300,000	△ 800,000
施設設備資金	146,535,000	147,750,000	△ 1,215,000
雑費	5,440,000	5,440,000	0
手数料	11,773,000	9,448,500	2,324,500
入学検定料	8,550,000	6,810,000	1,740,000
試験料	3,004,000	2,290,000	714,000
証明手数料	219,000	348,500	△ 129,500
寄付金	269,200,000	264,381,774	4,818,226
特別寄付金	269,200,000	261,241,397	7,958,603
現物寄付	0	3,140,377	△ 3,140,377
経常費等補助金	136,835,850	137,343,681	△ 507,831
国庫補助金	97,915,000	97,915,000	0
県補助金	38,920,850	39,428,681	△ 507,831
付随事業収入	12,000,000	13,483,513	△ 1,483,513
補助活動収入	12,000,000	13,483,513	△ 1,483,513
雑収入	8,159,000	8,687,539	△ 528,539
施設設備使用料	300,000	325,250	△ 25,250
その他の雑収入	6,350,000	6,853,289	△ 503,289
研究関連収入	1,509,000	1,509,000	0
教育活動収入計	1,154,202,850	1,155,515,007	△ 1,312,157

事業活動収入の部
教育活動収支

事業活動収支計算書

平成28年4月1日から
平成29年3月31日まで

科目	予算	決算	差異
人件費	603,370,000	602,550,981	819,019
教員人件費	452,605,000	452,191,702	413,298
職員人件費	137,755,000	137,357,046	397,954
退職給与引当金繰入額	13,010,000	13,002,233	7,767
教育研究経費	364,861,000	354,809,271	10,051,729
消耗品費	21,250,000	16,957,932	4,292,068
光熱水費	31,310,000	25,468,392	5,841,608
旅費交通費	7,300,000	7,879,864	△ 579,864
奨学費	7,000,000	5,250,000	1,750,000
車両燃料費	200,000	84,725	115,275
福利費	7,825,000	6,958,547	866,453
通信運搬費	3,800,000	3,829,479	△ 29,479
印刷製本費	7,450,000	8,109,751	△ 659,751
出版物費	10,630,000	9,955,391	674,609
教員研究費	20,330,000	11,611,609	8,718,391
修繕費	4,680,000	4,038,525	641,475
損害保険料	2,643,000	2,542,840	100,160
賃借料	7,070,000	6,377,487	692,513
諸会費	1,090,000	1,012,153	77,847
会議費	310,000	44,480	265,520
渉外費	560,000	398,778	161,222
報酬・委託・手数料	68,310,000	82,405,568	△ 14,095,568
生徒活動補助金	560,000	1,000	559,000
減価償却額	161,403,000	160,579,326	823,674
雑費	1,140,000	1,303,424	△ 163,424
管理経費	110,333,000	106,871,018	3,461,982
消耗品費	4,180,000	4,206,988	△ 26,988
光熱水費	2,630,000	2,069,625	560,375
旅費交通費	5,300,000	4,246,016	1,053,984
車両燃料費	200,000	103,976	96,024
福利費	3,280,000	3,088,485	191,515
通信運搬費	3,350,000	2,445,117	904,883
印刷製本費	1,800,000	1,136,965	663,035
出版物費	710,000	173,961	536,039
修繕費	5,050,000	493,650	4,556,350
損害保険料	1,650,000	724,604	925,396
賃借料	7,050,000	5,756,611	1,293,389
公租公課	710,000	461,392	248,608
広報費	31,550,000	34,247,592	△ 2,697,592
諸会費	860,000	627,850	232,150
会議費	310,000	120,260	189,740
渉外費	710,000	418,410	291,590
報酬・委託・手数料	12,250,000	13,718,530	△ 1,468,530
減価償却額	23,128,000	22,951,189	176,811
雑費	2,250,000	3,746,641	△ 1,496,641
補助活動支出	3,065,000	6,133,156	△ 3,068,156
入学検定料免除額	300,000	0	300,000
徴収不能額等	0	0	0
教育活動支出計	1,078,564,000	1,064,231,270	14,332,730
教育活動収支差額	75,638,850	91,283,737	△ 15,644,887
受取利息・配当金	100,000	31,160	68,840
その他の受入利息・配当金	100,000	31,160	68,840
その他の教育活動外収入	0	0	0
教育活動外収入計	100,000	31,160	68,840
借入金等利息	11,520,000	11,491,697	28,303
借入金利息	11,008,000	10,980,045	27,955
未払金利息	512,000	511,652	348
その他の教育活動外支出	0	0	0
教育活動外支出計	11,520,000	11,491,697	28,303
教育活動外収支差額	△ 11,420,000	△ 11,460,537	40,537
経常収支差額	64,218,850	79,823,200	△ 15,604,350

事業活動収支計算書

平成28年4月1日から
平成29年3月31日まで

(単位:円)

科 目	予 算	決 算	差 異
事業活動収入の部			
資産売却差額	0	0	0
その他の特別収入	51,000,000	53,445,000	△ 2,445,000
施設設備寄付金	51,000,000	53,445,000	△ 2,445,000
特別収入計	51,000,000	53,445,000	△ 2,445,000
事業活動支出の部			
特別収支	予 算	決 算	差 異
資産処分差額	12,805,857	13,355,620	△ 549,763
施設処分差額	12,805,857	12,805,855	2
機器備品処分差額	0	410,923	△ 410,923
図書処分差額	0	134,309	△ 134,309
機器備品廃棄差額	0	4,533	△ 4,533
その他の特別支出	0	0	0
特別支出計	12,805,857	13,355,620	△ 549,763
特別収支差額	38,194,143	40,089,380	△ 1,895,237
[予 備 費]	4,500,000	4,500,000	4,500,000
基本金組入前当年度収支差額	97,912,993	119,912,580	△ 21,999,587
基本金組入額合計	△ 85,851,000	△ 76,445,889	△ 9,405,111
当年度収支差額	12,061,993	43,466,691	△ 31,404,698
前年度繰越収支差額	△ 746,204,905	△ 746,204,905	0
基本金取崩額	68,212,887	79,549,849	△ 11,336,962
翌年度繰越収支差額	△ 665,930,025	△ 623,188,365	△ 42,741,660
(参考)			
事業活動収入計	1,205,302,850	1,208,991,167	△ 3,688,317
事業活動支出計	1,107,389,857	1,089,078,587	18,311,270

事業活動収支計算書

平成29年4月1日から
平成30年3月31日まで

科目	予算	決算	差異
学生生徒等納付金	702,065,000	703,005,000	△ 940,000
授業料	444,120,000	444,620,000	△ 500,000
入学金	40,400,000	41,600,000	△ 1,200,000
実験実習料	70,160,000	69,250,000	910,000
施設設備資金	142,575,000	142,725,000	△ 150,000
雑費	4,810,000	4,810,000	0
手数料	10,278,000	9,697,900	580,100
入学検定料	7,805,000	6,920,000	885,000
試験料	2,204,000	2,293,000	△ 89,000
証明手数料	269,000	484,900	△ 215,900
寄付金	251,400,000	262,120,209	△ 10,720,209
特別寄付金	250,000,000	259,364,425	△ 9,364,425
現物寄付	1,400,000	2,755,784	△ 1,355,784
経常費等補助金	178,796,280	164,906,880	13,889,400
国庫補助金	140,000,000	126,397,000	13,603,000
県補助金	38,796,280	38,509,880	286,400
付随事業収入	19,149,000	14,690,467	4,458,533
補助活動収入	18,459,000	12,548,323	5,910,677
受託事業収入	690,000	2,142,144	△ 1,452,144
雑収入	6,139,604	9,324,610	△ 3,185,006
施設設備使用料	300,000	424,200	△ 124,200
その他の雑収入	2,320,000	3,376,346	△ 1,056,346
退職給付金受入収入	430,000	2,290,200	△ 1,860,200
研究関連収入	2,539,604	2,539,604	0
私立大学退職金財団交付金	550,000	694,260	△ 144,260
教育活動収入計	1,167,827,884	1,163,745,066	4,082,818

事業活動収入の部
教育活動収支

事業活動収支計算書

平成29年4月1日から
平成30年3月31日まで

科目	予算	決算	差異
人件費	612,240,000	605,761,702	6,478,298
教員人件費	444,339,000	441,846,354	2,492,646
職員人件費	152,239,000	149,786,645	2,452,355
退職給与引当金繰入額	15,662,000	14,128,703	1,533,297
教育研究経費	347,405,000	328,828,957	18,576,043
消耗品費	19,550,000	17,006,377	2,543,623
光熱水費	27,800,000	24,683,240	3,116,760
旅費交通費	7,300,000	8,197,125	△ 897,125
奨学費	10,770,000	10,400,000	370,000
車両燃料費	100,000	229,493	△ 129,493
福利費	7,300,000	6,092,488	1,207,512
通信運搬費	4,100,000	5,255,162	△ 1,155,162
印刷製本費	7,750,000	6,769,841	980,159
出版物費	10,630,000	10,221,509	408,491
教員研究費	17,030,000	12,044,053	4,985,947
修繕費	2,670,000	4,143,134	△ 1,473,134
損害保険料	2,375,000	1,964,040	410,960
賃借料	6,270,000	6,870,718	△ 600,718
公租公課	0	10,848	△ 10,848
諸会費	1,290,000	1,158,030	131,970
会議費	190,000	33,789	156,211
渉外費	200,000	567,714	△ 367,714
報酬・委託・手数料	84,670,000	74,416,045	10,253,955
生徒活動補助金	560,000	0	560,000
減価償却額	135,330,000	136,096,595	△ 766,595
雑費	1,520,000	2,668,756	△ 1,148,756
管理経費	106,205,000	98,437,439	7,767,561
消耗品費	4,250,000	3,478,578	771,422
光熱水費	3,170,000	2,195,045	974,955
旅費交通費	4,930,000	6,582,305	△ 1,652,305
車両燃料費	200,000	16,867	183,133
福利費	2,870,000	3,165,215	△ 295,215
通信運搬費	3,300,000	1,370,630	1,929,370
印刷製本費	1,650,000	994,886	655,114
出版物費	410,000	211,324	198,676
修繕費	5,050,000	822,077	4,227,923
損害保険料	1,580,000	693,360	886,640
賃借料	6,763,000	5,964,536	798,464
公租公課	710,000	199,728	510,272
広報費	29,450,000	32,003,808	△ 2,553,808
諸会費	860,000	1,070,840	△ 210,840
会議費	240,000	138,280	101,720
渉外費	710,000	1,010,494	△ 300,494
報酬・委託・手数料	14,810,000	17,217,570	△ 2,407,570
減価償却額	19,966,000	19,286,503	679,497
雑費	4,450,000	1,639,367	2,810,633
補助活動支出	536,000	376,026	159,974
入学検定料免除額	300,000	0	300,000
徴収不能額等	0	0	0
教育活動支出計	1,065,850,000	1,033,028,098	32,821,902
教育活動収支差額	101,977,884	130,716,968	△ 28,739,084
受取利息・配当金	100,000	36,521	63,479
その他の受入利息・配当金	100,000	36,521	63,479
その他の教育活動外収入	0	0	0
教育活動外収入計	100,000	36,521	63,479
借入金等利息	11,761,000	11,118,269	642,731
借入金利息	10,920,000	10,304,660	615,340
未払金利息	841,000	813,609	27,391
その他の教育活動外支出	0	0	0
教育活動外支出計	11,761,000	11,118,269	642,731
教育活動外収支差額	△ 11,661,000	△ 11,081,748	△ 579,252
経常収支差額	90,316,884	119,635,220	△ 29,318,336

事業活動収支計算書

平成29年4月1日から
平成30年3月31日まで

(単位:円)

科 目	予 算	決 算	差 異
資産売却差額	0	0	0
その他の特別収入	0	31,824,400	△ 31,824,400
施設整備寄付金	0	2,984,400	△ 2,984,400
施設設備補助金	0	28,840,000	△ 28,840,000
特別収入計	0	31,824,400	△ 31,824,400
科 目	予 算	決 算	差 異
資産処分差額	0	24,156,609	△ 24,156,609
機器備品処分差額	0	23,906,997	△ 23,906,997
機器備品廃棄差額	0	192,584	△ 192,584
図書処分差額	0	57,028	△ 57,028
その他の特別支出	0	0	0
特別支出計	0	24,156,609	△ 24,156,609
特別収支差額	0	7,667,791	△ 7,667,791
[予 備 費]	4,000,000	4,000,000	4,000,000
基本金組入前当年度収支差額	86,316,884	127,303,011	△ 40,986,127
基本金組入額合計	△ 128,603,000	△ 38,216,170	△ 90,386,830
当年度収支差額	△ 42,286,116	89,086,841	△ 131,372,957
前年度繰越収支差額	△ 623,188,365	△ 623,188,365	0
基本金取崩額	66,909,000	16,909,000	50,000,000
翌年度繰越収支差額	△ 598,565,481	△ 517,192,524	△ 81,372,957

(参考)

事業活動収入計	1,167,927,884	1,195,605,987	△ 27,678,103
事業活動支出計	1,081,611,000	1,068,302,976	13,308,024

事業活動収支計算書

平成30年4月1日から
平成31年3月31日まで

科 目	予 算	決 算	差 異
学生生徒等納付金	675,630,000	676,785,000	△ 1,155,000
授業料	426,980,000	426,663,400	316,600
入学金	40,950,000	42,200,000	△ 1,250,000
実験実習料	65,800,000	65,616,600	183,400
施設設備資金	136,860,000	137,485,000	△ 625,000
雑費	5,040,000	4,820,000	220,000
手数料	11,409,000	11,372,200	36,800
入学検定料	8,190,000	8,255,000	△ 65,000
試験料	3,002,000	2,744,000	258,000
証明手数料	217,000	373,200	△ 156,200
寄付金	354,000,000	355,578,543	△ 1,578,543
特別寄付金	354,000,000	353,832,887	167,113
現物寄付	0	1,745,656	△ 1,745,656
経常費等補助金	158,829,000	163,033,960	△ 4,204,960
国庫補助金	120,000,000	124,537,000	△ 4,537,000
県補助金	38,829,000	38,496,960	332,040
付随事業収入	14,700,000	12,213,244	2,486,756
補助活動収入	12,000,000	9,659,658	2,340,342
受託事業収入	2,700,000	2,553,586	146,414
雑収入	4,730,000	5,088,912	△ 358,912
施設設備使用料	0	344,220	△ 344,220
その他の雑収入	4,730,000	2,357,385	2,372,615
研究関連収入	0	2,387,307	△ 2,387,307
教育活動収入計	1,219,298,000	1,224,071,859	△ 4,773,859

事業活動収入の部
教育活動収支

事業活動収支計算書

平成30年4月1日から
平成31年3月31日まで

科目	予算	決算	差異
人件費	616,420,000	596,456,747	19,963,253
教員人件費	444,300,000	432,445,915	11,854,085
職員人件費	159,120,000	154,760,508	4,359,492
退職給与引当金繰入額	13,000,000	9,250,324	3,749,676
教育研究経費	351,571,000	341,760,034	9,810,966
消耗品費	16,900,000	19,232,195	△ 2,332,195
光熱水費	26,290,000	25,333,896	956,104
旅費交通費	7,950,000	7,947,026	2,974
奨学費	19,040,000	14,290,000	4,750,000
車両燃料費	230,000	290,854	△ 60,854
福利費	6,600,000	6,086,514	513,486
通信運搬費	4,930,000	5,512,801	△ 582,801
印刷製本費	7,193,000	5,321,380	1,871,620
出版物費	10,160,000	8,259,450	1,900,550
教員研究費	13,450,000	10,630,408	2,819,592
学威裁量経費	7,000,000	7,058,582	△ 58,582
修繕費	4,225,000	3,847,715	377,285
損害保険料	2,258,000	1,909,506	348,494
賃借料	6,980,000	8,611,662	△ 1,631,662
公相公課	175,000	104,126	70,874
諸会費	1,250,000	1,330,531	△ 80,531
会議費	140,000	41,347	98,653
渉外費	550,000	592,323	△ 42,323
報酬・委託・手数料	74,950,000	72,228,118	2,721,882
生徒活動補助金	0	0	0
減価償却額	139,110,000	141,317,686	△ 2,207,686
雑費	2,190,000	1,813,914	376,086
管理経費	102,689,000	93,404,299	9,284,701
消耗品費	4,370,000	4,559,430	△ 189,430
光熱水費	2,280,000	2,286,980	△ 6,980
旅費交通費	5,830,000	5,539,003	290,997
車両燃料費	100,000	5,725	94,275
福利費	3,300,000	3,040,569	259,431
通信運搬費	1,925,000	1,447,412	477,588
印刷製本費	1,260,000	266,744	993,256
出版物費	240,000	201,065	38,935
修繕費	1,410,000	1,251,251	158,749
損害保険料	710,000	328,745	381,255
賃借料	6,060,000	4,558,315	1,501,685
公租公課	430,000	351,400	78,600
広報費	32,330,000	28,880,833	3,449,167
諸会費	1,010,000	625,517	384,483
会議費	220,000	153,510	66,490
渉外費	718,000	991,852	△ 273,852
報酬・委託・手数料	17,085,000	17,480,378	△ 395,378
減価償却額	19,681,000	19,681,736	△ 736
雑費	2,010,000	1,209,305	800,695
補助活動支出	1,720,000	514,529	1,205,471
私立大学等経費補助金返還金	0	30,000	△ 30,000
徴収不能額等	0	0	0
教育活動支出計	1,070,680,000	1,031,621,080	39,058,920
教育活動収支差額	148,618,000	192,450,779	△ 43,832,779
科目	予算	決算	差異
受取利息・配当金	100,000	14,951	85,049
その他の受取利息・配当金	100,000	14,951	85,049
その他の教育活動外収入	0	0	0
教育活動外収入計	100,000	14,951	85,049
科目	予算	決算	差異
借入金等利息	10,007,000	10,005,951	1,049
借入金利息	9,367,000	9,365,956	1,044
未払金利息	640,000	639,995	5
その他の教育活動外支出	0	0	0
教育活動外支出計	10,007,000	10,005,951	1,049
教育活動外収支差額	△ 9,907,000	△ 9,991,000	84,000
経常収支差額	138,711,000	182,459,779	△ 43,748,779

事業活動収支計算書

平成30年4月1日から
平成31年3月31日まで

(単位:円)

科 目	予 算	決 算	差 異
資産売却差額	0	0	0
その他の特別収入	48,150,000	51,572,000	△ 3,422,000
施設設備寄付金	0	3,423,000	△ 3,423,000
現物寄付	48,150,000	48,149,000	1,000
特別収入計	48,150,000	51,572,000	△ 3,422,000
科 目	予 算	決 算	差 異
資産処分差額	0	1,143,840	△ 1,143,840
機器備品処分差額	0	1,133,863	△ 1,133,863
図書処分差額	0	9,316	△ 9,316
機器備品廃棄差額	0	1	△ 1
図書廃棄差額	0	660	△ 660
その他の特別支出	0	0	0
特別支出計	0	1,143,840	△ 1,143,840
特別収支差額	48,150,000	50,428,160	△ 2,278,160
[予 備 費]	5,000,000	5,000,000	5,000,000
基本金組入前当年度収支差額	181,861,000	232,887,939	△ 51,026,939
基本金組入額合計	△ 210,917,000	△ 291,064,197	80,147,197
当年度収支差額	△ 29,056,000	△ 58,176,258	29,120,258
前年度繰越収支差額	△ 517,192,524	△ 517,192,524	0
基本金取崩額	0	0	0
翌年度繰越収支差額	△ 546,248,524	△ 575,368,782	29,120,258

(参考)

事業活動収入計	1,267,548,000	1,275,658,810	△ 8,110,810
事業活動支出計	1,085,687,000	1,042,770,871	42,916,129

事業活動収支予算書

平成31年4月1日から
平成32年3月31日まで

(単位:円)

科 目	当初予算	前年度予算	差 異
学生生徒等納付金	690,360,000	675,630,000	14,730,000
授業料	434,400,000	426,980,000	7,420,000
入学金	45,200,000	40,950,000	4,250,000
実験実習料	66,200,000	65,800,000	400,000
施設設備資金	139,560,000	136,860,000	2,700,000
雑費	5,000,000	5,040,000	△ 40,000
手数料	11,935,500	11,409,000	526,500
入学検定料	7,970,000	8,190,000	△ 220,000
試験料	3,837,000	3,002,000	835,000
証明手数料	128,500	217,000	△ 88,500
寄付金	300,000,000	354,000,000	△ 54,000,000
特別寄付金	300,000,000	354,000,000	△ 54,000,000
現物寄付	0	0	0
経常費等補助金	153,721,000	158,829,000	△ 5,108,000
国庫補助金	120,000,000	120,000,000	0
県補助金	33,721,000	38,829,000	△ 5,108,000
付随事業収入	14,700,000	14,700,000	0
補助活動収入	12,000,000	12,000,000	0
委託事業収入	2,700,000	2,700,000	0
雑収入	1,730,000	4,730,000	△ 3,000,000
施設設備利用料	0	0	0
退職給付金受入収入	0	0	0
私立大学退職金財団交付金	0	0	0
その他の雑収入	1,730,000	4,730,000	△ 3,000,000
研究関連収入	0	0	0
教育活動収入計	1,172,446,500	1,219,298,000	△ 46,851,500

事業活動収入の部
教育活動収支

事業活動収支予算書

平成31年4月1日から
平成32年3月31日まで

科目	当予算	前年度予算	差異
人件費	677,016,000	616,420,000	60,596,000
教員人件費	502,716,000	444,300,000	58,416,000
職員人件費	161,300,000	159,120,000	2,180,000
退職給与引当金繰入額	13,000,000	13,000,000	0
教育研究経費	347,136,000	351,571,000	△ 4,435,000
消耗品費	17,090,000	16,900,000	190,000
光熱水費	26,815,000	26,290,000	525,000
旅費交通費	8,005,000	7,950,000	55,000
奨学費	12,800,000	19,040,000	△ 6,240,000
車両燃料費	230,000	230,000	0
福利費	6,600,000	6,600,000	0
通信運搬費	5,100,000	4,930,000	170,000
印刷製本費	7,063,000	7,193,000	△ 130,000
出版物費	10,423,000	10,160,000	263,000
教員研究費	13,100,000	13,450,000	△ 350,000
学長裁量経費	8,000,000	7,000,000	1,000,000
修繕費	4,200,000	4,225,000	△ 25,000
損害保険料	2,210,000	2,258,000	△ 48,000
賃借料	6,315,000	6,980,000	△ 665,000
公租公課	50,000	175,000	△ 125,000
諸会費	1,350,000	1,250,000	100,000
会議費	160,000	140,000	20,000
渉外費	600,000	550,000	50,000
報酬・委託手数料	73,095,000	74,950,000	△ 1,855,000
減価償却額	142,010,000	139,110,000	2,900,000
雑費	1,920,000	2,190,000	△ 270,000
管理経費	99,633,000	102,291,000	△ 2,658,000
消耗品費	3,822,000	4,370,000	△ 548,000
光熱水費	2,330,000	2,280,000	50,000
旅費交通費	4,980,000	5,830,000	△ 850,000
車両燃料費	100,000	100,000	0
福利費	3,280,000	3,300,000	△ 20,000
通信運搬費	2,050,000	1,925,000	125,000
印刷製本費	1,110,000	1,260,000	△ 150,000
出版物費	220,000	240,000	△ 20,000
修繕費	1,130,000	1,410,000	△ 280,000
損害保険料	400,000	710,000	△ 310,000
賃借料	6,160,000	6,060,000	100,000
公租公課	230,000	430,000	△ 200,000
広報費	31,830,000	32,330,000	△ 500,000
諸会費	620,000	1,010,000	△ 390,000
渉外費	510,000	220,000	290,000
報酬・委託手数料	380,000	520,000	△ 140,000
減価償却額	15,000,000	16,885,000	△ 1,885,000
雑費	20,151,000	19,681,000	470,000
総経費	3,610,000	2,010,000	1,600,000
補助活動支出	1,720,000	1,720,000	0
徴収不能額等	24,300,000	0	24,300,000
徴収不能引当金繰入額	24,300,000	0	24,300,000
教育活動支出計	1,148,085,000	1,070,282,000	77,803,000
受取利息・配当金	100,000	100,000	0
第3号基本金引当特定資産運用収入	0	0	0
その他の受入利息・配当金	100,000	100,000	0
その他の教育活動外収入	0	0	0
教育活動外収入計	100,000	100,000	0
借入金等利息	8,439,000	9,953,000	△ 1,514,000
未払金利息	364,000	9,358,000	△ 1,283,000
その他の教育活動外支出	0	595,000	△ 231,000
教育活動外支出計	8,439,000	9,953,000	△ 1,514,000
経常収支差額	16,022,500	139,163,000	△ 123,140,500

事業活動収支予算書

平成31年4月1日から
平成32年3月31日まで

		(単位:円)		
科 目	当初予算	前年度予算	差 異	
資産売却差額	0	0	0	
土地売却差額	0	0	0	
その他の特別収入	10,000,000	48,150,000	△ 38,150,000	
施設設備寄付金	0	0	0	
現物寄付	0	48,150,000	△ 48,150,000	
施設設備補助金	10,000,000	0	10,000,000	
過年度修正額	0	0	0	
特別収入計	10,000,000	48,150,000	△ 38,150,000	
科 目	当初予算	前年度予算	差 異	
事業活動支出の部				
資産処分差額	0	0	0	
その他の特別支出	0	0	0	
特別支出計	0	0	0	
特別収支差額	10,000,000	48,150,000	△ 38,150,000	
[予 備 費]	14,500,000	5,000,000	9,500,000	
基本金組入前当年度収支差額	11,522,500	182,313,000	△ 170,790,500	
基本金組入額合計	△ 171,541,000	△ 210,917,000	39,376,000	
当年度収支差額	△ 160,018,500	△ 28,604,000	△ 131,414,500	
前年度繰越収支差額	△ 545,796,524	△ 517,192,524	△ 28,604,000	
基本金取崩額	0	0	0	
翌年度繰越収支差額	△ 705,815,024	△ 545,796,524	△ 160,018,500	

(参考)

事業活動収入計	1,182,546,500	1,267,548,000	△ 85,001,500
事業活動支出計	1,171,024,000	1,085,235,000	85,789,000

B-1 大学等創設事業の内容及び学校法人の概要

法人の 名称	学校法人 鉄蕉館		事務所の所在地	千葉県鴨川市横渚462番地			
調査対象 組織の 内容	学 校 名	学 部 ・ 学 科 名 等	修 業 年 限	入 学 定 員	編 入 学 定 員	収 容 定 員	備 考
	亀田医療大学大学院	看護学研究科	2 年	10 人	- 年次 - 人	20 人	(基礎学部等) 看護学部 14条特例の実施
	開 設 年 度	平成31 年度	申 請 区 分	大学院新設	調 査 対 象 組 織 の 住 所	横渚キャンパス:千葉県鴨川市横渚462番地 東町キャンパス:千葉県鴨川市東町1343番地4	
法人の 沿革 (概要)	<p>学校法人結城学園(平成21年4月22日まで)</p> <p>平成元年 3月31日 学校法人結城学園設立認可 3月31日 結城幼稚園及び結城第二幼稚園設置者変更認可 (宗教法人満蔵寺 代表役員森田彦英→学校法人結城学園 設立代表者(理事長)森田彦英)</p> <p>平成20年 2月29日 結城幼稚園及び結城第二幼稚園 休園届を提出 平成21年 4月1日 理事長変更(森田英仁→亀田省吾 平成21年5月12日変更届受理)</p> <p>学校法人鉄蕉館(平成21年4月23日から)</p> <p>平成21年 4月23日 学校法人結城学園から学校法人鉄蕉館に改称 12月25日 亀田医療技術専門学校看護学科/助産学科の看護師等養成所の指定 平成22年 4月 1日 亀田医療技術専門学校を設置(医療法人鉄蕉会から継承) 平成23年10月31日 亀田医療大学看護学部看護学科の看護師学校の指定 平成24年 3月29日 結城幼稚園及び結城第二幼稚園 廃止 4月 1日 亀田医療大学看護学部看護学科開学(入学定員80名) 平成27年10月 1日 亀田医療技術専門学校日本語学科(1.5年課程)開設(入学定員20名) 平成28年 4月 1日 亀田医療技術専門学校日本語学科(2年課程)開設(入学定員20名) 平成31年 4月 1日 亀田医療大学大学院看護学研究科看護学専攻開設(入学定員10名)</p>						

B-2 大学等創設事業の実施及び支払状況

(認可組織名 亀田医療大学大学院)

区分		年度	29年度	申請年度	開設年度	完成年度	合計
当初計画 (認可時)	大学等の設置に要する経費	校地合計	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円
		(うち造成費)	(0㎡ 0千円)	(0㎡ 0千円)	(0㎡ 0千円)	(0㎡ 0千円)	(0㎡ 0千円)
		校舎(基準内)	0㎡ 0千円	15,357.31㎡ 1,015千円	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円	15,357.31㎡ 1,015千円
		校舎(基準外)	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円
		校舎合計	0㎡ 0千円	15,357.31㎡ 1,015千円	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円	15,357.31㎡ 1,015千円
		図書	0冊 0千円	180冊 1,001千円	163冊 533千円	0冊 0千円	343冊 1,534千円
		教具・校具・備品	0点 0千円	331点 23,542千円	0点 0千円	0点 0千円	331点 23,542千円
		小計	0千円	25,558千円	533千円	0千円	26,091千円
		新設校の初年度経常経費					0千円
合計	0千円	25,558千円	533千円	0千円	26,091千円		
実施状況 (R元年度現在)	大学等の設置に要する経費	校地合計	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円
		(うち造成費)	(0㎡ 0千円)	(0㎡ 0千円)	(0㎡ 0千円)	(0㎡ 0千円)	(0㎡ 0千円)
		校舎(基準内)	0㎡ 0千円	15,357.31㎡ 945千円	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円	15,357.31㎡ 945千円
		校舎(基準外)	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円
		校舎合計	0㎡ 0千円	15,357.31㎡ 945千円	0㎡ 0千円	0㎡ 0千円	15,357.31㎡ 945千円
		図書	0冊 0千円	218冊 1,000千円	0冊 0千円	0冊 0千円	218冊 1,000千円
		教具・校具・備品	0点 0千円	331点 23,405千円	0点 0千円	0点 0千円	331点 23,405千円
		小計	0千円	25,350千円	0千円	0千円	25,350千円
		新設校の初年度経常経費					
合計	0千円	25,350千円	0千円	0千円	25,350千円		
備考							

B-3 大学等の設置に要する経費及び開設年度の経常経費の財源の調達状況

(認可組織名 亀田医療大学大学院)

	区 分	財 源 充 当 額	財 源 の 調 達 方 法
当初計画 (認可時)	現金預金	26,091千円	平成29年度末までに学納金等事業活動収入から積立てられた現金預金883,398千円のうち26,091千円を充当
	合 計	26,091千円	
実施状況 (R元年度)	現金預金	25,350千円	平成29年度末までに学納金等事業活動収入から積立てられた現金預金883,398千円のうち25,350千円を充当
	合 計	25,350千円	
備 考			

C-1 財務運営の状況

(1) 資金収支の状況（法人全体）

（単位：千円）

科 目		27年度	28年度	29年度	30年度	当初認可時計画における平成30年度の法人全体の収支状況(予算)
収 入 の 部	学生生徒等納付金収入	725,960	722,170	703,005	676,785	675,630
	手数料収入	12,481	9,449	9,698	11,372	11,409
	寄付金収入	278,533	314,686	262,349	357,256	250,000
	補助金収入	39,477	137,344	193,747	163,034	148,829
	国庫補助金	37,551	97,915	155,237	124,537	110,000
	都道府県補助金	1,926	39,429	38,510	38,497	38,829
	市区町村補助金	0	0	0	0	0
	資産売却収入	10	21,740	0	50	0
	付随事業・収益事業収入	6,806	13,484	14,690	12,213	14,700
	受取利息・配当金収入	65	31	37	15	100
	雑収入	6,918	8,688	9,325	5,089	4,730
	借入金等収入	80,000	30,000	0	0	0
	前受金収入	389,516	378,790	366,093	365,812	378,850
	その他の収入	55,664	54,970	57,615	170,350	136,058
	資金収入調整勘定	▲ 430,435	▲ 429,546	▲ 449,591	▲ 407,009	▲ 404,893
前年度繰越支払資金	388,743	431,352	722,382	883,398	883,398	
合計	1,553,738	1,693,157	1,889,349	2,238,365	2,098,812	
支 出 の 部	人件費支出	623,825	592,346	600,954	587,652	632,881
	教育研究経費支出	191,529	194,230	192,732	200,442	204,335
	管理経費支出	74,297	83,920	79,151	73,723	80,080
	借入金等利息支出	12,319	11,492	11,118	10,006	9,953
	借入金等返済支出	110,845	65,954	60,535	82,240	35,329
	施設関係支出	14,430	3,966	76	65,981	72,515
	設備関係支出	9,760	17,710	135,877	50,972	42,043
	資産運用支出	52,000	0	0	379,250	170,700
	その他の支出	75,979	61,663	77,459	115,579	110,366
	[予備費]					8,000
	資金支出調整勘定	▲ 42,600	▲ 60,505	▲ 151,952	▲ 77,502	▲ 52,743
	翌年度繰越支払資金	431,352	722,382	883,398	750,023	785,353
	合計	1,553,738	1,693,157	1,889,349	2,238,365	2,098,812

※計算書類の各科目を四捨五入した数値を記入してください。（合計欄についても計算書類上の合計値を四捨五入で記入）

(2) 事業活動収支の状況 (法人全体)

(単位:千円)

科 目		27年度	28年度	29年度	30年度	当初認可時計画における平成30年度の法人全体の収支状況(予算)	
教育活動収支	収入	学生生徒等納付金(ア)	725,960	722,170	703,005	676,785	675,630
		手数料	12,481	9,449	9,698	11,372	11,409
		寄付金(イ)	214,632	264,382	262,120	355,579	250,000
		経常費等補助金(ウ)	39,477	137,344	164,907	163,034	148,829
		付随事業収入	6,806	13,484	14,690	12,213	14,700
		雑収入	6,918	8,688	9,325	5,089	4,730
		教育活動収入計	1,006,273	1,155,515	1,163,745	1,224,072	1,105,298
	支出	人件費(エ)	640,446	602,551	605,762	596,457	641,481
		教育研究経費(オ)	352,591	354,809	328,829	341,760	343,445
		管理経費(カ)	96,854	106,871	98,437	93,404	99,761
徴収不能額等		0	0	0	0	0	
教育活動支出計		1,089,892	1,064,231	1,033,028	1,031,621	1,084,687	
教育活動収支差額		▲ 83,618	91,284	130,717	192,451	20,611	
教育活動外収支	収入	受取利息・配当金	65	31	37	15	100
		その他の教育活動外収入	0	0	0	0	0
		教育活動外収入計	65	31	37	15	100
	支出	借入金等利息	12,319	11,492	11,118	10,006	9,953
		その他の教育活動外支出	0	0	0	0	0
		教育活動外支出計	12,319	11,492	11,118	10,006	9,953
教育活動外収支差額		▲ 12,254	▲ 11,461	▲ 11,082	▲ 9,991	▲ 9,853	
経常収支差額		▲ 95,872	79,823	119,635	182,460	10,758	
特別収支	収入	資産売却差額	0	0	0	0	0
		その他の特別収入	68,005	53,445	31,824	51,572	0
		特別収入計	68,005	53,445	31,824	51,572	0
	支出	資産処分差額	642	13,356	24,157	1,144	0
		その他の特別支出	0	0	0	0	0
特別収支差額		67,363	40,089	7,668	50,428	0	
〔 予備費 〕						8,000	
基本金組入前当年度収支差額		▲ 28,509	119,913	127,303	232,888	2,758	
基本金組入額合計(キ)		▲ 138,388	▲ 76,446	▲ 38,216	▲ 291,064	▲ 188,325	
当年度収支差額		▲ 166,897	43,467	89,087	▲ 58,176	▲ 185,567	
前年度繰越収支差額		▲ 579,308	▲ 746,205	▲ 623,188	▲ 517,193	▲ 517,193	
基本金取崩額		0	79,550	16,909	0	25,558	
翌年度繰越収支差額		▲ 746,205	▲ 623,188	▲ 517,193	▲ 575,369	▲ 677,202	

(参考)

事業活動収入計(ク)	1,074,343	1,208,991	1,195,606	1,275,659	1,105,398
事業活動支出計(ケ)	1,102,852	1,089,079	1,068,303	1,042,771	1,094,640

※計算書類の各科目を四捨五入した数値を記入してください。(合計欄についても計算書類上の合計値を四捨五入で記入)

※行の追加・削除は行わないで下さい。(「様式C-1(4)」で自動計算されるため)

(3) 貸借対照表(法人全体)

(単位:千円)

資 産 の 部					負 債 及 び 純 資 産 の 部				
科 目	2 7 年 度	2 8 年 度	2 9 年 度	3 0 年 度	科 目	2 7 年 度	2 8 年 度	2 9 年 度	3 0 年 度
固 定 資 産 (a)	3,417,402	3,212,191	3,157,691	3,444,190	負 債 (e)	1,311,064	1,276,592	1,288,843	1,180,757
有 形 固 定 資 産	3,347,106	3,154,208	3,110,524	3,115,314	固 定 負 債 (f)	812,223	776,522	764,713	675,256
うち、土地	124,242	124,242	124,242	124,242	うち、長期借入金	682,123	645,783	586,237	506,644
うち、建物	1,953,227	1,879,892	1,837,616	1,843,489	うち、学校債	0	0	0	0
うち、構築物	124,960	110,111	96,335	82,560	うち、退職給与引当金	101,232	111,437	116,244	125,049
うち、教育研究用機器備品	276,144	237,929	293,119	289,109	流 動 負 債 (g)	498,840	500,071	524,130	505,501
特 定 資 産	52,000	43,000	26,091	306,015	うち、短期借入金	35,932	36,318	35,329	32,682
そ の 他 の 固 定 資 産	18,295	14,982	21,076	22,860	うち、未払金	52,171	60,768	99,935	85,637
うち、借地権	10,000	10,000	10,000	10,000	うち、前受金 (h)	389,516	378,790	366,093	365,812
うち、有価証券	0	0	0	0	純 資 産 (m)	2,587,872	2,707,784	2,835,087	3,067,975
うち、長期貸付金	2,400	0	3,240	5,160	基 本 金 (i)	3,334,076	3,330,973	3,352,280	3,643,344
流 動 資 産 (b)	481,534	772,186	966,239	804,543	第1号基本金	3,198,076	3,212,973	3,251,189	3,513,504
うち、現金・預金 (c)	431,352	722,382	883,398	750,023	第2号基本金	52,000	43,000	26,091	24,790
うち、有価証券	0	0	0	0	第3号基本金	0	0	0	30,050
その他	50,181	49,803	82,841	54,520	第4号基本金	84,000	75,000	75,000	75,000
合 計 (d)	3,898,935	3,984,377	4,123,930	4,248,732	繰 越 収 支 差 額 (j)	▲ 746,205	▲ 623,188	▲ 517,193	▲ 575,369
					翌年度繰越収支差額	▲ 746,205	▲ 623,188	▲ 517,193	▲ 575,369
					合 計 (e) + (m)	3,898,935	3,984,377	4,123,930	4,248,732
					減価償却額の累計額の合計額	602,413	760,923	857,872	1,013,564
					基 本 金 未 繰 入 額 (k)	767,338	717,141	735,043	633,074

※計算書類の各科目を四捨五入した数値を記入してください。(合計欄についても計算書類上の合計値を四捨五入で記入)

※行の追加・削除は行わないで下さい。(「様式C-1(4)」で自動計算されるため)

(4) 財務比率表 (法人全体)

※自動計算

分類	区分		27年度	28年度	29年度	30年度
	比率	算式 (×100)				
貸借対照表	繰越収支差額構成比率	$\frac{\text{繰越収支差額 (j)}}{\text{負債} + \text{純資産 (e)+(m)}}$	-19.1%	-15.6%	-12.5%	-13.5%
	基本金比率	$\frac{\text{基本金 (i)}}{\text{基本金要組入額 (i)+(k)}}$	81.3%	82.3%	82.0%	85.2%
	固定比率	$\frac{\text{固定資産 (a)}}{\text{純資産 (m)}}$	132.1%	118.6%	111.4%	112.3%
	固定長期適合率	$\frac{\text{固定資産 (a)}}{\text{純資産} + \text{固定負債 (m)+(f)}}$	100.5%	92.2%	87.7%	92.0%
	流動比率	$\frac{\text{流動資産 (b)}}{\text{流動負債 (g)}}$	96.5%	154.4%	184.4%	159.2%
	前受金保有率	$\frac{\text{現金預金 (c)}}{\text{前受金 (h)}}$	110.7%	190.7%	241.3%	205.0%
	総負債比率	$\frac{\text{総負債 (e)}}{\text{総資産 (d)}}$	33.6%	32.0%	31.3%	27.8%
	負債率	$\frac{\text{総負債} - \text{前受金 (e)-(h)}}{\text{総資産 (d)}}$	23.6%	22.5%	22.4%	19.2%
	基本金実質組入率	$\frac{\text{純資産 (m)}}{\text{基本金要組入額 (i)+(k)}}$	63.1%	66.9%	69.4%	71.7%
事業活動収支計算書	人件費比率	$\frac{\text{人件費 (イ)}}{\text{事業活動収入 (ク)}$	59.6%	49.8%	50.7%	46.8%
	教育研究経費構成比率	$\frac{\text{教育研究経費 (オ)}}{\text{事業活動支出 (ケ)}$	32.0%	32.6%	30.8%	32.8%
	管理経費比率	$\frac{\text{管理経費 (カ)}}{\text{事業活動収入 (ク)}$	9.0%	8.8%	8.2%	7.3%
	事業活動支出比率	$\frac{\text{事業活動支出 (ケ)}}{\text{事業活動収入 (ク)}$	102.7%	90.1%	89.4%	81.7%
	経常経費依存率	$\frac{\text{事業活動支出 (ケ)}}{\text{学生生徒等納付金 (フ)}$	151.9%	150.8%	152.0%	154.1%
	学生生徒等納付金比率	$\frac{\text{学生生徒等納付金 (フ)}}{\text{事業活動収入 (ク)}$	67.6%	59.7%	58.8%	53.1%
	寄付金比率	$\frac{\text{寄付金 (イ)} }{\text{事業活動収入 (ク)}$	20.0%	21.9%	21.9%	27.9%
	補助金比率	$\frac{\text{補助金 (ウ)} }{\text{事業活動収入 (ク)}$	3.7%	11.4%	13.8%	12.8%
	基本金組入率	$\frac{\text{基本金組入額 (キ)}}{\text{事業活動収入 (ク)}$	-12.9%	-6.3%	-3.2%	-22.8%

※ (3) 貸借対照表の「(a)~(k), (m)」及び、(2) 事業活動収支の状況の「(ア)~(ケ)」により計算。小数点第1位(小数点第2位を四捨五入)まで記入。

D-1 負債償還計画（法人全体）

区分 借入先	当初借入金 額	借入 年月日	返済期間 及 利率	申請時 までの 償還額	申請時 現在の 残高	借入金に対する返済計画及び実績				現在残高	備 考
						申請年度計画	平成30年度計画	令和元年度計画	完成年度		
						返済実績	返済実績	返済実績	返済実績		
日本私立学校 振興・共済 事業団	79,900千円	平成26年3月27日	20年 1.20%	9,020千円	70,880千円	4,430千円 (877千円)	4,430千円 (824千円)	4,430千円 (771千円)	4,430千円 (718千円)	66,450千円	専門学校新2号館建築資金 担保：土地・建物
千葉興業 銀行	100,000千円	平成24年3月30日	20.5年 1.600%	25,783千円	74,217千円	28,731千円 (1,242千円)	3,090千円 (787千円)			0千円	亀田医療大学建設資金 担保：定期預金 平成30年3月26日一部償還 平成31年3月29日一括償還
	200,000千円	平成24年7月31日	17.5年 1.600%	44,192千円	155,808千円	28,731千円 (1,245千円)	50,000千円 (787千円)			146,540千円	学生会館建築資金 担保：建物・建物附属設備
	110,000千円	平成25年3月29日	20年 1.500%	16,175千円	93,825千円	9,122千円 (2,603千円)	9,269千円 (2,456千円)	9,418千円 (2,307千円)	9,569千円 (2,156千円)	88,688千円	亀田医療大学学生寮建築 担保：土地・建物
	290,000千円	平成25年10月31日	1年 1.600%	38,948千円	251,052千円	5,061千円 (1,449千円)	5,138千円 (1,372千円)	5,215千円 (1,295千円)	5,294千円 (1,216千円)	237,649千円	専門学校新2号館建築資金 担保：建物・建物附属設備
学校債						()	()	()	()		
〇〇建設 (未払金)						()	()	()	()		
合 計	779,900千円			134,117千円	645,783千円	60,535千円 (10,301千円)	35,329千円 (9,358千円)	32,682千円 (8,075千円)	33,132千円 (7,573千円)	539,326千円	
事業活動収入（予定）						1,275,659千円	1,195,606千円	1,096,237千円	1,124,522千円		
事業活動収入に対する負債償還額 (元金+利息)の割合						$\frac{\text{負債償還額 (元金+利息)}}{\text{事業活動収入}} \times 100$				※平均 3.3%	
						5.6%	7.7%	0.0%	0.0%		

E-1 設置校の入学定員・収容定員の充足状況

(法人が設置する全ての設置校(高校以下も含めて)について記入)

(令和元年5月1日現在)

設置校 研究科・学部・学科名 (開設年度)	平成28年度									平成29年度								
	入学定員	志願者数	合格者数	入学者数	入定充足率	収容定員	現員	収定充足率	備考	入学定員	志願者数	合格者数	入学者数	入定充足率	収容定員	現員	収定充足率	備考
亀田医療大学大学院 看護学研究科 (平成31年度開設)																		
亀田医療大学 看護学部 看護学科 (平成24年度開設)	80 (40)	161 (40)	108 (40)	80 (40)	1.00	320	335	1.04		80 (40)	128 (34)	105 (34)	83 (34)	1.03	320	336	1.05	
亀田医療技術専門学校 看護学科・助産学科 ・日本語学科 (昭和42年度開設)										140 [40]	162 (43) [5]	102 (43) [5]	84 (43) [5]	0.6	340 [80]	244 [9]	0.71	

設置校 研究科・学部・学科名 (開設年度)	平成30年度									令和元年度									平均入学定員充足率
	入学定員	志願者数	合格者数	入学者数	入定充足率	収容定員	現員	収定充足率	備考	入学定員	志願者数	合格者数	入学者数	入定充足率	収容定員	現員	収定充足率	備考	
亀田医療大学大学院 看護学研究科 (平成31年度開設)										10	13	13	13	1.30	10	13	1.30		1.30
亀田医療大学 看護学部 看護学科 (平成24年度開設)	80 (40)	122 (33)	97 (33)	76 (33)	0.95	320	321	1.00		80 (40)	148 (43)	116 (41)	82 (41)	1.02	320	309	0.96		1.01
亀田医療技術専門学校 看護学科・助産学科 ・日本語学科 (昭和42年度開設)	140 [40]	186 (48) [7]	123 (48) [7]	98 (48) [0]	0.70	340 [80]	249 [5]	0.73		140 [40]	204 (61) [5]	120 (57) [5]	93 (56) [0]	0.66	340 [80]	236 [4]	0.69		0.71

F-1 役員等の氏名等

① 役員

(令和元年7月1日現在)

理事 定数 8~9 人 〔任期 4 年 (1.2号理事を除く)〕 実数	常 勤 4 人		非 常 勤 5 人		計 9 人		うち 外部理事 4 人		
	常 勤	非 常 勤	計	うち	外部理事				
監事 定数 2 人 任期 4 年 実数	常 勤 0 人		非 常 勤 2 人		計 2 人		うち 外部監事 2 人		
	常 勤	非 常 勤	計	うち	外部監事				
理事選任条項 (寄附行為の選任条項を記入すること。) (理事の選任) 第6条 理事は、次の各号に掲げる者とする。 (1) 亀田医療大学長 (2) 亀田医療技術専門学校長 (3) 評議員のうちから評議員会において選任した者 4人以上5人以内 (4) 学識経験者のうちから理事会において選任した者 2人 (寄附行為において、兼任等により理事定数を減じる旨の規定がある場合は、以下に当該条項を記入すること。)									
		選任条項別定数実数		平成30年度中の 理事会開催回数					
		区分	定数	実数					
		号	人	人					
		1	1	1	定例		5 回		
		2	1	1					
		3	4~5	5	臨時		0 回		
		4	2	2					
				計		5 回			

理事・ 監事の 区 別	職 名 又 は 担 当 職 務	代 表 権 の 範 囲	フリガナ 氏 名	性 別 年 齢	常 勤・ 非 常 勤 の 別	現 職	住 所	最 終 学 歴	報 酬 年 額		就 任		選 任 区 分 等		外 部 役 員 該 当 の 有 無	(※2) 理 事 会 へ の 実 出 席 回 数	備 考
									全 報 酬 額	(※1)うち 役 員 報 酬 額	就 任 年 月 日 (重 任 年 月 日)	届 出 年 月 日 (登 記 年 月 日)	項 又 は 号	選 任 区 分			
理事	理事長	法人の全ての業務	カメダ ショウゴ	男	非常勤	(医)群馬会理事 (医)群馬会亀田分院院長 亀田医療技術専門学校校長					H21.4.1	H21.5.12 (H21.4.6)	6-1-2	学校長		5	理事長就任 H21年4月1日 亀田隆明の弟
理事	副理事長 (教育・研究)		ハシモト ユウジ	男	常勤	亀田医療大学学長 亀田医療大学教授 (医)群馬会亀田総合病院循環器内科顧問					H28.4.1 ()	H28.4.14	6-1-1	学長		5	
理事	副理事長 (管理運営)		エラシゲル 茂	男	常勤	法人本部総務統括部長 亀田医療大学事務局長					H26.8.12 (H29.4.1)	H26.8.20	6-1-3	評議員 (評議員会選任)		5	
理事			カメダ タカアキ	男	非常勤	(医)群馬会理事長					H21.4.1 (H29.4.1)	H25.4.15	6-1-3	評議員 (評議員会選任)	○	5	亀田省吾の兄
理事			コイケ ヨシヒサ	男	非常勤	(株)日本精蓄各蓄会長					H22.4.1 (H29.4.1)	H25.4.15	6-1-4	学識経験者 (理事会選任)	○	4	
理事			ノダ ミツキ	女	非常勤	(株)オービック取締役相談役					H23.10.1 (H29.4.1)	H25.4.15	6-1-4	学識経験者 (理事会選任)	○	5	
理事			モリタ ヒロヒト	男	非常勤	(宗)源蔵寺寺院住職					H19.2.20 (H29.4.1)	H25.4.15	6-1-3	評議員 (評議員会選任)	○	3	
理事			エヒメス フミエ	女	常勤	亀田医療大学副学長 亀田医療大学教授					H27.4.1 (H29.4.1)	H27.4.1	6-1-3	評議員 (評議員会選任)		5	

(※1)役員報酬が無報酬であり、かつ平成30年1月1日~平成30年12月31日までの間に当該法人の教職員であった場合は、備考欄に当時の職名等を記入してください。

(※2)「理事会への実出席回数」欄は、「平成30年度中の理事会開催回数」のうち、書面による出席を除いた実出席の回数を記入してください。

理事長就任日 (重任の場合、当初就任日)	重任して就任した場合 直近の理事長就任日	代表権登記日 (重任の場合は直近)	重任の場合、法務局に確認の上で重任の登記が不要 だった場合は、下記に「重任時の登記は不要」と記載
平成21年4月1日		平成21年4月6日	

理事・監事の 区 別	職名又は 担当職務	代表権の 範 囲	フリガナ 氏 名	性別 年齢	常勤・ 非常勤 の別	現 職	住 所	最終学歴	報酬年額		就 任		選 任 区 分 等		外部役員 該当の有 無	(※) 理事会へ の実出席 回数	備 考
									全報酬額	うち 役員報酬額	就任年月日 (重任年月日)	届出年月日 (登記年月日)	項又 は号	選任区分			
理事	財務		ホリ 塚 ツヨシ 強	男	常 勤	学校法人鉄英理事長特命 補佐 学校法人鉄英総財務統括部 長					H26.8.12 (H29.4.1)	H26.8.20	6-1-3	評議員 (評議員会選任)		5	
監事			タナカ 田 中 ハルキ 治 樹	男	非常 勤	淡青社公認会計士 共同公認会計士事務所 (監)鉄英会理事					H22.4.1 (H29.4.1)	H25.4.15			○	5	
監事			イガラシ 五十嵐 トオル 達	男	非常 勤	(財)日本国際教育支援協会 理事 (監)鉄英会理事					H23.10.1 (H29.4.1)	H25.4.15			○	5	
									千円	千円	()						
									千円	千円	()						
									千円	千円	()						
									千円	千円	()						
									千円	千円	()						
									千円	千円	()						
									千円	千円	()						

(※)「理事会への実出席回数」欄は、「平成30年度中の理事会開催回数」のうち、書面による出席を除いた実出席の回数を記入願います。

①-2 役員に対する退職金等支給状況(平成30年度)

理事・ 監事の 区 別	フリガナ 氏 名	常勤・ 非常勤 の別	退職金等	(うち役員と しての退職 金等)	退職金等の支給の 基礎となっている期間		備 考
					始期年月日	終期年月日	
			千円	千円	()	()	
			千円	千円	()	()	

※役員としての退職金等が支給されている場合は、当該退職金等の支給の基礎となっている期間について「退職金等の支給の基礎となっている期間」欄の下段に()書きで記入してください。

② 評 議 員

(令和元年7月1日現在)

定数 17~20 人 実数 19 人 任期 4 年 (号評議員を除く)		評議員選任条項(寄附行為の選任条項を記入すること。)		選任条項別定数実数			平成30年度中の 評議員会開催回数			
寄附行為で評議員会の「議決」を要するとしている事項		第24条 評議員は、次の各号に掲げる者とする。		区分	定数	実数	定例	5 回		
議 決 事 項	該 当	議 決 事 項	該 当	号	人	人				
ア. 予算		カ. 合併		1	6	6			臨時	0 回
イ. 借入金		キ. 解散	○	2	5	5				
ウ. 重要な資産の処分		ク. 収益事業		3	6~9	8				
エ. 事業計画		ケ. その他					計	5 回		
オ. 寄附行為の変更		(具体的に記入)								
(該当事項がある場合は、該当欄に○印、 ただし、寄附行為で諮問事項としているものは除く。)				(寄附行為において、兼任等により評議員定数を減じる旨の規定がある場合は、 以下に当該条項を記入すること。)						
フリガナ 氏 名	性別 年齢	現 職	住 所	最終学歴	就 任		選 任 区 分 等		備 考	
					就任年月日	重任年月日	項又は号	選任区分		
カメダ ショウゴ 亀田 省吾	男	(医)鉄蕉会理事 亀田医療技術専門学校校長 (医)鉄蕉会亀田クリニック院長			H21. 4. 1	H29. 4. 1	24-1-1	理事会推薦者 (評議会選任)	兼理事 理事長 亀田隆明評議員の弟	
ハシモト ユウジ 橋本 裕二	男	亀田医療大学学長 亀田医療大学教授 (医)鉄蕉会亀田総合病院循環器内科顧問			H27. 6. 1	H29. 4. 1	24-1-1	理事会推薦者 (評議会選任)	兼理事 副理事長	
エラ シゲル 江羅 茂	男	法人本部総務統括部長 亀田医療大学事務局長			H26. 5. 19	H29. 4. 1	24-1-1	理事会推薦者 (評議会選任)	兼理事 副理事長 評議員選任理事	
ホリ ツヨシ 堀 強	男	学校法人鉄蕉館理事長特命補佐 法人本部財務統括部長			H26. 8. 12	H29. 4. 1	24-1-1	理事会推薦者 (評議会選任)	兼理事 評議員選任理事	
エミス フミエ 恵美須 文枝	女	亀田医療大学副学長 亀田医療大学教授			H26. 8. 12	H29. 4. 1	24-1-1	理事会推薦者 (評議会選任)	兼理事 評議員選任理事	
マツシタ ヤスヒサ 松下 泰久	男	亀田医療技術専門学校事務長			H30. 4. 1		24-1-1	理事会推薦者 (評議会選任)		
マルヤマ ノリコ 丸山 祝子	女	(医)鉄蕉会亀田総合病院看護部管理部長			H22. 4. 1	H29. 4. 1	24-1-2	卒業生 (理事会選任)		

※ 評議員会開催回数のカウントにおいて、同一日に複数回開催した場合は「1回」でカウントしてください。

フリガナ 氏名	性別 年齢	現職	住所	最終学歴	就任		選任区分等		備考
					就任年月日	重任年月日	項又は号	選任区分	
ヤスダ トモエ 安田 友恵	女	(医)鉄蕉会亀田総合病院看護師長			H25. 4. 1	H29. 4. 1	24-1-2	卒業者 (理事会選任)	
ヨシダ ヒロミ 吉田 広美	女	亀田医療技術専門学校教育主任			H25. 4. 1	H. 29. 4. 1	24-1-2	卒業者 (理事会選任)	
ワタナベ ヤエヨ 渡邊 八重子	女	亀田医療大学准教授			H22. 4. 1	H. 29. 4. 1	24-1-2	卒業者 (理事会選任)	
トキタ ケン 鶴田 猛	男	亀田医療技術専門学校副校長			H26. 8. 12	H. 29. 4. 1	24-1-2	卒業者 (理事会選任)	
アダチ トシカ 足立 智孝	男	亀田医療大学教授			H30. 3. 9		24-1-3	学識経験者 (理事会選任)	
オハラ マミコ 小原 まみ子	女	亀田総合病院 腎臓高血圧内科 部長			H. 29. 4. 1		24-1-3	学識経験者 (理事会選任)	
カメダ タカアキ 亀田 隆明	男	(医)鉄蕉会理事長			H21. 4. 1	H. 29. 4. 1	24-1-3	学識経験者 (理事会選任)	兼理事 評議員選任理事 亀田省吾評議員の兄
カンジョウ ヒロアキ 神定 浩明	男	(福)太陽会理事 (福)太陽会たひよう施設長			H28. 4. 1	H. 29. 4. 1	24-1-3	学識経験者 (理事会選任)	
ノキ ケンイチ 能勢 賢一	男	(株)グランドアクセス代表取締役社長			H1. 3. 31	H. 29. 4. 1	24-1-3	学識経験者 (理事会選任)	
ミヤモト マサミ 宮本 真巳	男	亀田医療大学教授			H28. 4. 1	H. 29. 4. 1	24-1-3	学識経験者 (理事会選任)	
ムラナガ シンゴ 村永 信吾	男	(医)鉄蕉会リハビリテーション事業 部管理部部長			H26. 8. 12	H. 29. 4. 1	24-1-3	学識経験者 (理事会選任)	
モリタ ヒデヒト 森田 英仁	男	(宗)満蔵寺寺院住職			H21. 4. 1	H. 29. 4. 1	24-1-3	学識経験者 (理事会選任)	兼理事 評議員選任理事

③ 理事、監事、評議員に欠員(各選任区分における欠員を含む。)のある場合は、その理由及び補充の目途を記入してください。

区 分	理 由	補 充 の 目 途
理 事	欠員なし	
監 事	欠員なし	
評 議 員	欠員なし	

④ 法人運営について日常的に協議等を行う常務理事会等がある場合は、その名称、設置根拠及び開催状況(原則週1回、月2回等)等を記入してください。

名 称	設 置 の 根 拠	構 成 員	開 催 状 況 等
学校法人鉄蕉館経営会議	学校法人鉄蕉館 経営会議要項	①理事長 ②副理事長 ③亀田医療大学長 ④亀田医療技術専門学校長 ⑤亀田医療大学事務局長 ⑥総務統括部長 ⑦財務統括部長 ⑧亀田医療技術専門学校事務長 ⑨その他理事長が必要と認めた者	月1回開催が原則。昨年度は主に 理事会・評議員会に先立ち開催。

(注) 設置の根拠欄には、規程等の名称・条項等を記入する。

⑤ 理事会と教学組織との意思疎通を図るため、合同会議等を設置している場合は、その名称、設置根拠、構成員、開催状況(原則週1回、月2回等)等を記入してください。

名 称	設 置 の 根 拠	構 成 員	開 催 状 況 等
なし。			

(注) 設置の根拠欄には、規程等の名称・条項等を記入する。

⑥ 監事の監査を支援するための事務体制や内部監査組織の状況について記入してください。また、監査の充実を図るための取組及び理事長等から監事に対して報告している事項や、監事から指摘を受けて改善等に取り組んでいる事項等があれば記入してください。

(1) 監事の監査を支援するための事務体制や内部監査組織について	区分	組織等の有無	組織等の名称	平成30年度に実施した主な業務・活動内容
	監事監査支援の事務体制	○ 有 無	法人本部総務統括部 法人本部財務統括部	・経営会議、評議員会及び理事会開催通知 ・監事への情報提供(内部監査実施通知、公的研究費管理監査ガイドラインに係る自己評価チェックリスト作成状況、監事研修会実施通知、監事監査対象事項の証憑類収集・提出、決算内容説明、議事録作成時間調査結果)
	内部監査組織	○ 有 無	内部監査室	・経営会議、評議員会及び理事会出席 ・内部監査(書面調査・ヒアリング) (教職員勤務時間に関する事項、各種委員会開催状況に関する事項、法人予算編成・執行状況に関する事項、科研費管理・使用に関する事項、平成29年度指摘事項フォローアップ)
(2) 具体的な監査計画の策定等、監査の充実を図るための取組や、理事長等から監事に対して報告している事項等について	<p>【i 情報提供】 学校法人の業務については、事業計画や予算編成並びに事業報告及び決算等の学校法人の業務に係る重要事項に関して、理事会及び評議員会を通じ、更にこれに先立って開催される経営会議を通じて情報提供するとともに意見を頂いている。なお理事会・評議員会付議内容は、開催に先立って事前に監事に書面送付により情報提供するとともに、開催日に再配付している。 財務に関しては、前記に加えて、監事監査を通じ、或いは独立監査人及び内部監査室(長)との三様監査、更には理事者等を加えた打合せの場において情報提供している。加えて、予算及び決算については、専門的な財務の知見を要することから、理事会・評議員会開催に先立って事前説明を行っている。</p> <p>【ii 情報共有】 三様監査として、監事・独立監査人及び内部監査室長が意見交換する場を年に2回程度設け、それぞれの監査計画や監査における留意事項等について情報共有している。これにより重畳的な監査を回避、被監査部門の負荷の軽減を図っている。 三様監査の機会には、必要に応じ理事者等の学校法人幹部が陪席し、問題意識の共有を図っている。 所管官庁からの通達等のうち、監事監査業務に有用と認められるものは内部監査室を通じて監事に回付している。 内部監査計画については、監査室長名で監事に通知、情報共有を行っている。内部監査結果については、平成29年4月以降監査室長名で監事に通知、情報共有を行っている。 特に、期末決算に係る三様監査に際しては、理事長から独立監査人に「理事者確認書」を手交する一方、独立監査人から理事長に「独立監査人の報告書」を手交するとともに、監査結果報告書等の説明を受けている。さらに、監事からは「監事監査報告書」等について、内部監査室長からは「内部監査報告」等について説明し意見交換している。</p> <p>【iii サポート体制】 ・内部監査室が監事業務のサポートをすることとされている。内部監査室は室長が非常勤、室員が常勤職員である。ただし、室員は内部監査業務を兼務として担当している。</p> <p>【理事長等から監事に対して報告している事項】 ・年間スケジュール ・教学組織改組(大学院開設等)方針及び管理運営組織改組の方針(これらに伴う施設設備計画及び財源調達方針) ・幹部教職員採用方針(処遇を含む) ・中期計画策定等重要事項</p>			

<p>(3) 監事から指摘を受けて改善等に取り組んでいる事項等について</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 経営基盤の安定確保を図ること 既往平成28～令和2年度対象中期計画をもとに、平成30年度収支補正予算並びに令和元年度事業計画及び令和元年度収支予算に反映した。 なお、中期財務計画に関し、「人件費を含む経費の抜本見直し、経常経費への多額の寄付金充当の見直し、借入金の抑制及び既往借入金利率の引き下げ」を求められたことを踏まえ、領域別教員定数の設定による教員人件費抑制（平成29年3月14日理事会報告）、平成30年度私立大学等経常費補助金については、私立大学等改革総合支援事業（タイプ①）の継続獲得に加えて、一般補助・特別補助の拡大により1億円を超える補助金を獲得した。また、借入金について、一部繰上げ返済を行った。併せて、新たに減価償却特定資産引当特定資産の引当、3号基本金創設（「亀田典子学生支援基金」）及び3号基本金引当特定資産の引当、亀田医療大学独自の奨学金制度の創設及び奨学金引当特定資産の引当を行った。 ・ 会計監査の体制整備と厳正な実施 一定要件該当調達は複数社からの見積もりによっているが補助金等の公的資金によっては一般競争入札を原則とされていることから、一般競争入札の実施に必要な内規整備や励行に取り組んでいく。 ・ 小規模単科大学に相応しい効率的業務運営の徳源 新電力との電気契約や節電等による経費節減、人件費抑制、効率的会議開催等に努めている。 ・ 帰属収支差額が厳しい状況を認識、バランスの良い運営 経費節減に加え、多様な関係者からの寄付金確保を通じて、帰属収支差額の改善に努めている。
---	---

F-2 管理運営の状況

①-1 理事会の開催状況

区分	開催日現在の状況		開催年月日	出席者数等			監事の出席状況	議事内容
	定員	現員(a)		出席者数(b)	実出席率(b/a)	意思表示		
理事会	人 8~9	人 9	平成30年3月9日	人 9	1.00	人 0	2 / 2	第3号評議員の選任、第1号評議員の推薦
		9	平成30年3月9日	9	1.00	0	2 / 2	平成29年度収支補正予算、平成30年度事業計画、平成30年度収支予算、大学院設置認可申請、大学院設置認可に係る寄附行為(変更)認可申請、亀田医療大学組織の廃止及び設置、規程の制定・改正、平成31年度入試
		9	平成30年5月21日	8	0.89	1	2 / 2	平成29年度事業報告書、平成29年度決算、平成31年度入学者選抜、屋内運動場・武道場・実験棟の鴨川市からの無償譲渡
		9	平成30年6月25日	8	0.89	1	2 / 2	亀田医療大学大学院看護学研究科看護学専攻(仮称)の設置認可に係る審査結果及び補正申請書類の提出、大学院設置に伴う寄附行為変更認可申請書類の追加提出、亀田医療大学大学院設置に伴う寄附行為の変更、大学機関別認証評価自己点検評価書、平成30年度収支補正予算、「亀田典子学生支援基金(仮称)」の創設
		9	平成30年9月20日	8	0.89	1	1 / 2	亀田医療大学大学院設置認可申請に係る再補正申請書の提出、寄附行為変更認可申請書の一部変更書類の提出、亀田医療大学教員人事計画、固定資産及び物品調達規程の改正、亀田医療大学貸与奨学金制度の創設、外国人介護人材受け入れ育成等、亀田医療大学平成30年度学長裁量経費予算枠の設定
		9	平成30年12月17日	9	1.00	0	2 / 2	大学院設置に伴う規程の改正と制定、奨学金貸与規程の制定、外国人介護人材の育成等、亀田医療技術専門学校(助産学科・看護学科)の学納金の改訂、鴨川市所有建物等の譲与及び土地使用貸借契約
		9	平成31年3月11日	8	0.89	1	2 / 2	平成30年度第2次補正予算、平成31年度事業計画、平成31年度収支予算、大学院看護学研究科長の選考、規程制定・改正、亀田医療技術専門学校看護師養成所・助産師養成所の校舎の各室の用途及び面積の変更承認申請、亀田医療技術専門学校介護福祉学科設置認可申請、亀田医療技術専門学校介護福祉学科設置における寄附行為変更、亀田医療技術専門学校学納金の変更、亀田医療技術専門学校助産師養成所の実習施設の変更承認申請書、平成32年度入試
		9	令和元年5月20日	8	0.89	1	2 / 2	平成30年度事業報告、平成30年度決算、元号変更に伴う規程の変更
		9	令和元年5月20日	8	0.89	1	2 / 2	介護福祉学科設置に伴う寄附行為変更、専門学校学生アパートの整備(一括借り上げ)、令和2年度入学者選抜
平成30年度理事会実出席率				0.91				

- 平成30年度中に一度も出席していない理事氏名(この場合の出席とは、書面出席等ではなく実出席で考える。)を右記に記載。
※当該理事が調査時点で退任している場合はその旨()で記載。(記載例:(31.3.31退任))
- 書面での意思表示をもって出席者とみなす場合、右記に寄附行為該当条項を記載。(該当なしの場合は右記に「-」を記載。)
- 学校法人で使用している「書面での意思表示」の雛型又は直近で使用した書面を1枚、当ページの後ろに添付すること。

第17条第10項

意思表示書

私は、2019年5月20日（月）開催の第1回理事会に欠席しますので、学校法人鉄蕉館寄付行為第17条10項の規定により、あらかじめ書面による意思表示を次のとおり行います。

以下に記載された議案について、「賛（賛成）」、「否（反対）」「保留」のいずれかに○印をお付けください。ご意見のある場合は、「意見：」欄にその旨を記載してください。

第1号議案 平成30年度事業報告について

賛（賛成） 否（反対） 保留 する

意見：

第2号議案 平成30年度決算について

賛（賛成） 否（反対） 保留 する

意見：

第3号議案 元号変更に伴う規程の変更について

賛（賛成） 否（反対） 保留 する

意見：

第4号議案 その他

賛（賛成） 否（反対） 保留 する

意見：

なお、議案につき修正案の提出された場合において、それが議案に基本的な変更を加えるものでないときは、賛否の議決権の行使を理事_____殿に委任します。

年 月 日

学校法人鉄蕉館 理事 _____ (印)

①-2 評議員会の開催状況

区分	開催日現在の状況		開催年月日	出席者数等			監事の出席状況	議 事 内 容
	定員	現員(a)		出席者数(b)	実出席率(b/a)	意思表示		
評議員会	人 17~20	人 19	平成30年3月9日	人 18	0.95	人 1	2 / 2	第1号評議員の選任、平成29年度収支補正予算、平成30年度事業計画、平成30年度収支予算、大学院設置認可申請、大学院設置認可に係る寄附行為(変更)認可申請、亀田医療大学組織の廃止及び設置、平成31年度入試
		19	平成30年5月21日	16	0.84	3	2 / 2	平成29年度事業報告書、平成29年度決算、平成31年度入学者選抜、屋内運動場・武道場・実験棟の鴨川市からの無償譲渡
		19	平成30年6月25日	18	0.95	1	2 / 2	亀田医療大学大学院看護学研究科看護学専攻(仮称)の設置認可に係る審査結果及び補正申請書類の提出、大学院設置に伴う寄附行為変更認可申請書類の追加提出、亀田医療大学大学院設置に伴う寄附行為の変更、大学機関別認証評価自己点検評価書、平成30年度収支補正予算、「亀田典子学生支援基金(仮称)」の創設
		19	平成30年9月20日	14	0.74	5	2 / 2	亀田医療大学大学院設置認可申請に係る再補正申請書の提出、寄附行為変更認可申請書の一部変更書類の提出、亀田医療大学教員人事計画、固定資産及び物品調達規程の改正、亀田医療大学貸与奨学金制度の創設、外国人介護人材受け入れ育成等、亀田医療大学平成30年度学長裁量経費予算枠の設定
		19	平成30年12月17日	17	0.89	2	2 / 2	大学院設置に伴う規程の改正と制定、奨学金貸与規程の制定、外国人介護人材の育成等、亀田医療技術専門学校(助産学科・看護学科)の学納金の改訂、鴨川市所有建物等の譲与及び土地使用貸借契約
		19	平成31年3月11日	16	0.84	3	2 / 2	平成30年度第2次収支補正予算、平成31年度事業計画、平成31年度収支予算、亀田医療技術専門学校看護師養成所・助産師養成所の校舎の各室の用途及び面積の変更承認申請、亀田医療技術専門学校介護福祉学科設置認可申請、亀田医療技術専門学校介護福祉学科設置における寄附行為変更、亀田医療技術専門学校学納金の変更、亀田医療技術専門学校助産師養成所の実習施設の変更承認申請書、平成32年度入試
		19	令和元年5月20日	16	0.84	3	2 / 2	平成30年度事業報告書、平成30年度決算、介護福祉学科設置に伴う寄附行為変更認可申請、専門学校学生アパートの整備(一括借り上げ)、令和2年度入学者選抜
平成29年度評議員会実出席率				0.85				

○ 平成30年度中に一度も出席していない評議員氏名(この場合の出席とは、書面出席等ではなく実出席で考える。)を右記に記載。

※当該評議員が調査時点で退任している場合はその旨()で記載。(記載例:(31.3.31退任))

○ 書面での意思表示をもって出席者とみなす場合、右記に寄附行為該当条項を記載。(該当なしの場合は右記に「-」を記載。)

○ 学校法人で使用している「書面での意思表示」の雛型又は直近で使用した書面を1枚、当ページの後ろに添付すること。

第20条第9項

意思表示書

私は、2019年5月20日(月)開催の評議員会に欠席しますので、学校法人鉄蕉館寄付行為第20条9項の規定により、あらかじめ書面による意思表示を次のとおり行います。

以下に記載された議案について、「賛(賛成)」、「否(反対)」、「保留」のいずれかに○印をお付けください。ご意見のある場合は、「意見：」欄にその旨を記載してください。

第1号議案 平成30年度事業報告について

賛(賛成) 否(反対) 保留 する

意見：

第2号議案 平成30年度決算について

賛(賛成) 否(反対) 保留 する

意見：

第3号議案 介護福祉学科設置に伴う寄附行為変更について

賛(賛成) 否(反対) 保留 する

意見：

第4号議案 専門学校学生アパートの整備(一括借り上げ)について

賛(賛成) 否(反対) 保留 する

意見：

第5号議案 令和2年度入学者選抜について

賛(賛成) 否(反対) 保留 する

意見：

第6号議案 その他

賛（賛成） 否（反対） 保留 する

意見：

なお、議案につき修正案の提出された場合において、それが議案に基本的な変更を加えるものでないときは、賛否の議決権の行使を評議員に委任します。

年 月 日

学校法人鉄蕉館 評議員 _____ 印

② 当初予算及び決算についての理事会等における審議状況及び財務書類等の備付け等の状況

(1) 当初予算及び決算についての理事会、評議員会における審議及び報告の状況

審議事項	理事会 開催日時	評議員会 開催日時
ア. 平成30年度当初予算	平成30年3月9日 12時20分	平成30年3月9日 10時50分
(平成30年度補正予算(最終))	平成31年3月11日 12時45分	平成31年3月11日 10時30分
イ. 平成29年度決算	平成30年5月21日 10時30分	平成30年5月21日 12時45分
ウ. 平成31(令和元)年度当初予算	平成31年3月11日 12時45分	平成31年3月11日 10時30分
エ. 平成31(令和元)年度補正予算	平成(令和)年 月 日 時 分	平成(令和)年 月 日 時 分
オ. 平成30年度決算	令和元年5月20日 10時30分	令和元年5月20日 11時15分
カ. 平成30年度監事の監査報告	令和元年5月20日 10時30分	令和元年5月20日 11時15分

(2) 資産総額の変更登記及び財務書類等の備付けの状況

平成30年度資産総額の変更登記		令和 元 年 5 月 31 日	
寄附行為に定めている資産総額の変更登記の期限		3月以内	
平成30年度財務書類等の備付時期		令和 元 年 5 月 23 日	
平成30年度財務書類等の備付場所		亀田医療大学 1階事務室	
備え付けている財務書類等の種類及び閲覧に供している財務書類等の種類について、下記該当事項に○印を付してください。			
	備 付 け	閲 覧	備 付 け
ア. 財産目録	○	○	キ. 監査報告書
イ. 資金収支計算書	○	○	ク. その他
ウ. 活動区分資金収支計算書	○	○	(独立監査人 監査報告書)
エ. 事業活動収支計算書	○	○	
オ. 貸借対照表	○	○	
カ. 事業報告書	○	○	

(※)予算審議に係る理事会を同日に複数回開催している場合(又は理事会を中断した場合)は、最後に開催した時刻(又は再開した時刻)を()に記入してください。

上記の各事項について、所定の期日(当初予算:毎会計年度開始前、決算:毎会計年度終了後2月以内(私立学校法第46条及び第48条))までに審議していない場合及び寄附行為に定める所定の手続きを行わなかった場合は、その理由を簡潔に記入してください。

③ 平成30年度当初予算又は補正予算に計上されていない、期中における借入金、重要な資産の処分の有無

(1) 借入金(当該会計年度内の収入をもって償還する一時の借入金を除く)の有無

有 無 有の場合 : 理事会審議年月日 年 月 日 (あらかじめ、評議員会の意見を聞いている)
評議員会審議年月日 年 月 日

(2) 重要な資産の処分の有無

有 無 有の場合 : 理事会審議年月日 年 月 日 (あらかじめ、評議員会の意見を聞いている)
評議員会審議年月日 年 月 日

(注) 有、無のいずれかに○印を付してください。

借入金(当該会計年度内の収入をもって償還する一時の借入金を除く。)、重要な資産の処分に関する事項について、理事会、評議員会において審議(私立学校法第42条)していない場合は、その理由を簡潔に記入してください。

④-1 監事の職務執行状況

(私立学校法第37条第3項)

職 務 内 容	職 務 執 行 状 況
(1) 業務状況の監査	<p>① 監査実施日・期間： 通年</p> <p>② 監査方法・内容： 方法：理事会・評議員会・経営会議等への出席を通じた意見表明・理事長、学長、事務局長、財務部長等との意見交換・入学式、大学祭、学位記授与式等の諸行事等への参加 内容：事業計画・財務を含む中期計画策定方針ヒアリング、予算執行状況ヒアリング(書面監査等)、私立大学等経常費補助金取組状況、事業報告・財務計算書類ヒアリング等 (うち教学監査について) 方法：理事会・評議員会・経営会議等への出席を通じた意見表明、理事長・学長・事務局長・財務部長等との意見交換、入学式・大学祭・学位記授与式等の諸行事等への参加 内容：入学式等の行事に参加することで、教学活動の実施状況や組織体制の機能状況について把握する。機関別認証評価に向けた自己点検評価書から、教学活動の活動実態を把握する。</p> <p>③ 監 査 結 果： 小規模単科大学に相応しい効率的業務運営の態勢。帰属収支が厳しい状況を認識し、バランスの良い運営をすること。 (うち教学監査について) 小規模単科大学に相応しい効率的業務運営の態勢。帰属収支が厳しい状況を認識し、バランスの良い運営をすること。加えて、国家試験合格を企図した運営をすること。</p> <p>④ その他：</p>
(2) 財産状況の監査 (平成29年度決算及び平成30年度期中の監査を記入)	<p>① 監査実施日・期間： 4/5、4/6、4/27、5/10、5/14、5/21、6/11、6/15、6/25、9/3、9/20、10/17、11/8、12/7、12/17、1/25、2/25、3/5、3/7、3/11、3/29 (計21日)</p> <p>② 監査対象分野・事項： 財務・会計全般(当初予算・補正予算編成含む) 重点監査事項：科研費・預り金(簿外経理の有無)等</p> <p>③ 監 査 結 果： ・平成29年度決算に関しては、平成29年度の経営状況を適正に表示している。 ・平成30年度期中に関しては、監査段階での経営状況を適正に表示している。</p> <p>④ 独立監査人との連携の状況：三様監査(11/8、4/26、5/23) (独立監査人の監査の実施日・期間：9/6、11/8、11/9、2/7、4/25、4/26、5/10、5/23)</p>
(3) 監査の結果、不正の行為又は法令若しくは寄附行為に違反する重大な事実があるとき、所轄庁への報告又は理事会及び評議員会への報告	<p>有 ・ <input checked="" type="radio"/> 無</p> <p>(有の場合、その時期、内容等を記入すること。)</p>
(4) 学校法人の業務又は財産の状況についての理事への意見具申 (※書面によるもの、または議事録等で確認できるものに限る)	<p><input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無</p> <p>(有の場合、その時期、内容等を記入すること。)</p> <p>平成30年5月14日：財務統括部長の不在への対応について検討を要請した。 平成30年6月25日：日本私立学校振興・共済事業団理事長「私学の存在意義」に関する抜粋資料を配布し、私学運営のための情報提供を行った。 平成30年9月3日：教員が定年を経過しても就業できる制度の導入を提案した。次年度補助金獲得に向けて準備を進めるよう意見を述べた。 平成30年9月20日：「学校法人運営調査における経営指導の充実について」に関する情報提供を行い、健全経営に努めるよう意見を述べた。 平成30年12月17日：専門学校学納金変更にあたり、スタッフ及び保護者等の理解を得られるよう配慮して進めるよう意見を述べた。 平成31年1月25日：平成31年度事業計画策定にあたり、理事会・評議員会承認済みの基本方針を踏まえるよう確認した。無駄の削減、資源の効率的利用を確認した。施設耐震化を、状況を見極めて検討するよう要請した。高等教育無償化政策による授業料減免・給付奨学金概要について情報提供を行った。介護分野外国人確保に関する千葉県予算措置について情報提供を行った。 平成31年2月25日：教育研究のための寄附募集を期間限定で実施することを提案した。</p>

④-2 監事の職務執行状況

(私立学校法第37条第3項)

2 平成30会計年度決算に係る財産状況についての監事の職務執行状況

職 務 内 容	職 務 執 行 状 況
(1) 財産状況の監査	<p>① 監査実施日・期間: 4/18、4/26、5/13、5/16、5/20、5/23(計6日間)</p> <p>② 監査対象分野・事項: 財務・会計全般(中期財務計画に関する監査、30年度予算、決算等に関するヒアリング、三様監査等を含む) 科研費に関する監査</p> <p>③ 監査結果: 平成30年度の経営状況を適正に表示している。</p> <p>④ 独立監査人との連携の状況: 平成31年4月26日、令和元年5月23日に、独立監査人と監査計画・監査報告、予算執行状況、内部統制等について意見交換(5月23日は法人幹部(理事長含む)及び内部監査室長同席) (独立監査人の監査の実施日・期間:4/25、4/26、5/10、5/23)</p> <p>⑤ その他:</p>
(2) 財産状況についての理事への意見具申	<p>有 ・ <input checked="" type="radio"/> 無 (書面の作成または議事録等への記載: 有 ・ 無) (意見具申が有の場合、その時期、内容等を記入すること。)</p>
(3) 監査の結果、不正の行為又は法令若しくは寄附行為に違反する重大な事実があるとき、所轄庁への報告又は理事会及び評議員会への報告	<p>有 ・ <input checked="" type="radio"/> 無 (有の場合、その時期、内容等を記入すること。)</p>

④-3 独立監査人の監査報告書

※平成30年度の計算書類における、独立監査人の監査報告書の写しを添付してください。

独立監査人の監査報告書

令和元年5月23日

学校法人 鉄蕉館
理事会 御中

千葉第一監査法人
代表社員 公認会計士
業務執行社員

岸 健介



当監査法人は、私立学校振興助成法第14条第3項の規定に基づく監査報告を行うため、平成27年3月30日付け文部科学省告示第73号に基づき、学校法人鉄蕉館の平成30年度(平成30年4月1日から平成31年3月31日まで)の計算書類、すなわち、資金収支計算書(人件費支出内訳表を含む。)、事業活動収支計算書、貸借対照表(固定資産明細表、借入金明細表及び基本金明細表を含む。)、重要な会計方針及びその他の注記について監査を行った。

計算書類に対する理事者の責任

理事者の責任は、学校法人会計基準(昭和46年文部省令第18号)に準拠して計算書類を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない計算書類を作成し適正に表示するために理事者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

監査人の責任

当監査法人の責任は、当監査法人が実施した監査に基づいて、独立の立場から計算書類に対する意見を表明することにある。当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準は、当監査法人に計算書類に重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得るために、監査計画を策定し、これに基づき監査を実施することを求めている。

監査においては、計算書類の金額及び開示について監査証拠を入手するための手続が実施される。監査手続は、当監査法人の判断により、不正又は誤謬による計算書類の重要な虚偽表示のリスクの評価に基づいて選択及び適用される。監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、当監査法人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、計算書類の作成と適正な表示に関連する内部統制を検討する。また、監査には、理事者が採用した会計方針及びその適用方法並びに理事者によって行われた見積りの評価も含め全体としての計算書類の表示を検討することが含まれる。

当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

監査意見

当監査法人は、上記の計算書類が、学校法人会計基準(昭和46年文部省令第18号)に準拠して、学校法人鉄蕉館の平成31年3月31日をもって終了する会計年度の経営の状況及び同日現在の財政状態をすべての重要な点において適正に表示しているものと認める。

利害関係

学校法人と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以上

F-3 諸規定の整備状況

○ 諸規定の種類

組織・総務関係	該当
ア. 組織規程 (学校法人鉄蕉館 事務組織規程)	○
イ. 事務分掌規程 (学校法人鉄蕉館 事務組織規程)	○
ウ. 稟議規程 (学校法人鉄蕉館 文書取扱規程)	○
エ. 文書取扱規程 (学校法人鉄蕉館 文書取扱規程)	○
オ. 公印取扱規程 (学校法人鉄蕉館 公印管理規程)	○
カ. 個人情報保護に関する規程 (学校法人鉄蕉館 個人情報保護規程)	○
キ. 情報公開に関する規程 (学校法人鉄蕉館 情報公開規程)	○
ク. 公益通報に関する規程 (学校法人鉄蕉館 公益通報者保護規程)	○
ケ. 特定個人情報等の取扱いに関する規程 (学校法人鉄蕉館 特定個人情報保護規定)	○

人事・給与関係	該当
コ. 就業規則 (学校法人鉄蕉館 就業規則)	○
カ. 教職員任免規程 (学校法人鉄蕉館 就業規則)	○
シ. 定年規程 (学校法人鉄蕉館 就業規則)	○
ス. 役員報酬規程	—
セ. 教職員給与規程 (学校法人鉄蕉館 賃金規程)	○
ソ. 役員退職金支給規程	—
タ. 教職員退職金支給規程 (学校法人鉄蕉館 退職金規程)	○
チ. 旅費規程 (学校法人鉄蕉館 国内出張旅費規程)	○

財務関係	該当
ツ. 会計・経理規程 (学校法人鉄蕉館 経理規程)	○
テ. 固定資産管理規程 (学校法人鉄蕉館 固定資産及び物品管理規程)	○
ト. 物品管理規程 (学校法人鉄蕉館 固定資産及び物品管理規程)	○
ナ. 資産運用に関する規程 (学校法人鉄蕉館 資金運用に関する要項)	○

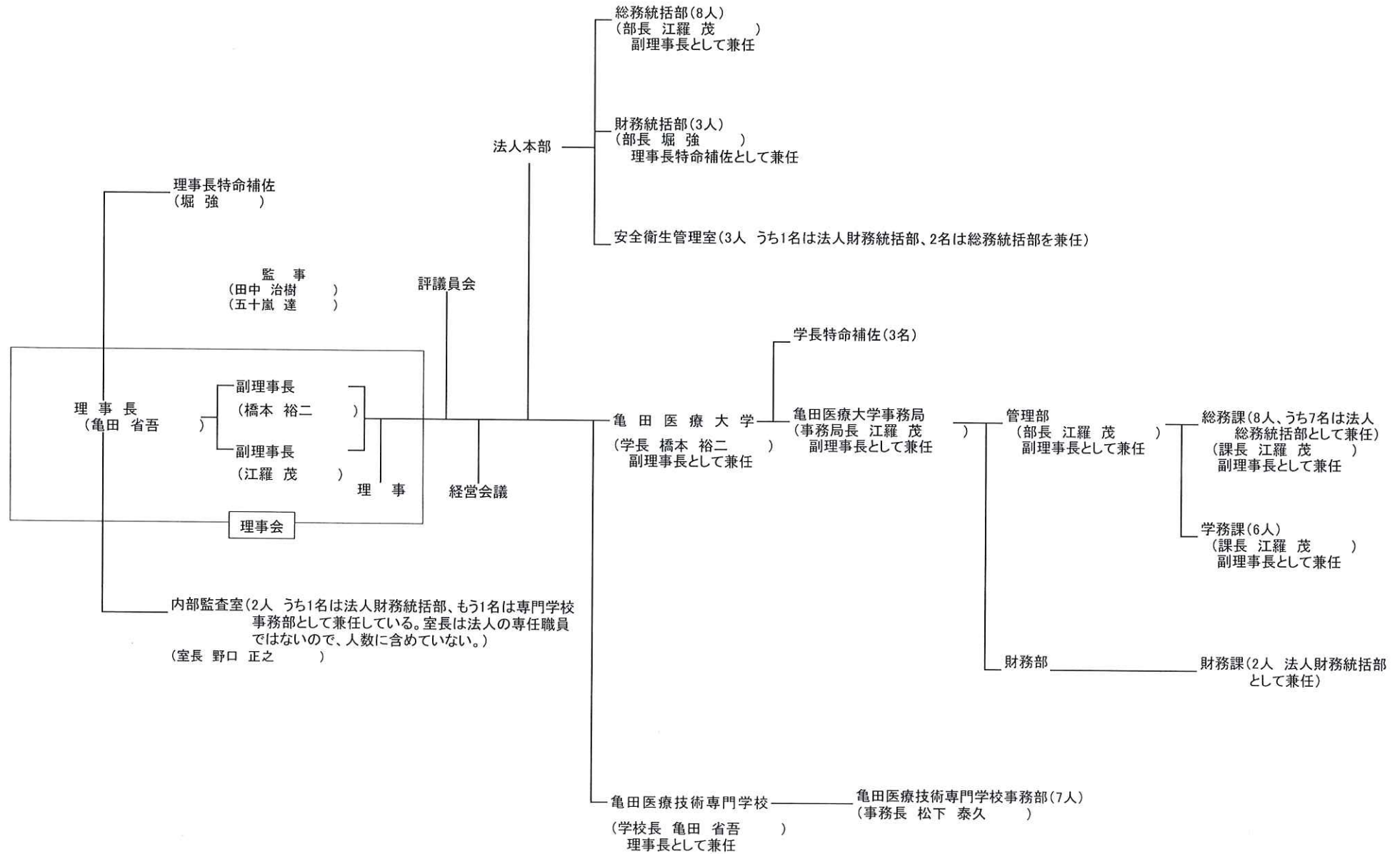
教学関係	該当
ニ. 学則 (亀田医療大学学則)	○
ヌ. 学長候補者選考規程 (亀田医療大学学長選考規程)	○
ネ. 学部(学科)長候補者選考規程 (亀田医療大学学部長選考規程)	○
ノ. 教員選考規程 (亀田医療大学教員選考規程)	○
ハ. 教授会規程 (亀田医療大学教授会規程) (亀田医療大学大学院教授会規程)	○
ヒ. 入学者選抜規程 (亀田医療大学入学者選抜に関する規程)	○
フ. 奨学金給付・貸与規程 (学校法人鉄蕉館 奨学金貸与規程)	○

※ 規定を作成する必要がない場合は「—」と記入し、その理由を説明すること。

<p>【理由】 役員報酬規程・・・非常勤役員に対しては報酬を支払わないこととしており、常勤役員への報酬は職務内容等を踏まえ個別契約で適切な額を定めているため。 役員退職金支給規程・・・役員に対しては退職金の支払いをしないこととしているため。</p>
--

F-4 学校法人の組織機構
学校法人組織機構図

（令和元年7月1日現在）



F-5 学校法人の財務情報の公開状況等について

※平成30年11月7日付け30高私参第5号「学校法人の財務情報等の公開状況に関する調査について(依頼)」で提出を求められた調査票と同じものを添付してください。昨年度の調査結果から変更がある場合は、令和元年7月1日現在で作成してください。

学校法人の財務情報等の公開状況に関する調査表 (H30)

法人番号	121017
学校法人名	鉄蕉館
記入責任者氏名	江羅茂
(職名)	副理事長
記入担当者氏名	久古博之
(職名)	係長代理
記入担当者連絡先	
(TEL)	04-7099-1211
(FAX)	04-7099-1327
(Eメール)	
貴法人の財務情報を公開しているURL	http://www.kameda.ac.jp/corporate/report/index.html

※法人番号は、日本私立学校振興・共済事業団で用いている固有番号(6ケタ)を半角で記入すること。

※学校法人名欄には、**法人名のみ記入し、「学校法人」は入力しないこと。**

※記入責任者及び担当者の氏名と名前の間は全角1字開けること。

※記入担当者連絡先の電話及びFAX番号は半角で記入すること。

※URLは**直接PDFファイル**をリンク先に記載しないこと。

はじめに

○ 本調査表において以下のように規定します。

・「財務情報等」とは、平成29年度終了後二月以内に作成した財産目録、貸借対照表、収支計算書、事業報告書及び監査報告書をいいます。

・「一般公開」とは、「利害関係人への閲覧」以外で、広く一般(受験生等を含む。)に対し、学校法人等のホームページへの掲載、広報誌等の刊行物(パンフレット類を含む。)への掲載等の方法により、財務情報等を公開することをいいます。

・「財務情報公開通知」とは、以下の通知のことをいいます。

- ・「私立学校法の一部を改正する法律等の施行に伴う財務情報の公開等について」(平成16年7月23日付16文科高第304号文部科学省高等教育局私学部長通知)
- ・「学校法人会計基準の一部改正に伴う私立学校法第47条の規定に基づく財務情報の公開に係る書類の様式参考例等の変更について」(平成25年11月27日付25文科高第616号文部科学省高等教育局私学部長通知)

○ 本調査表は、**平成29年度決算に関する状況**を平成30年10月1日現在で記入してください。

○ 作業手順に従って回答してください。なお、★印の問いには、全ての法人が回答してください。その他の問いは該当する法人において記入してください。

○ 回答については、特に指示がない限り、該当欄に「○」を付してください。

○ 【複数回答可】とある質問は、該当する項目すべてに「○」を付してください。

○ 《記述》とあるところは、必要事項を記述してください。

○ 該当する事項がない場合には記載は不要です。

参 考

○ 私立学校法

(財産目録等の備付け及び閲覧)

第47条 学校法人は、毎会計年度終了後二月以内に財産目録、貸借対照表、収支計算書及び事業報告書を作成しなければならない。

2 学校法人は、前項の書類及び第37条第3項第3号の監査報告書(第66条第4号において「財産目録等」という。)を各事務所に備えて置き、当該学校法人の設置する私立学校に在学する者その他の利害関係人から請求があつた場合には、正当な理由がある場合を除いて、これを閲覧に供しなればならない。

○ 私立学校法の一部を改正する法律等の施行に伴う財務情報の公開等について

(平成16年7月23日付け 文部科学省高等教育局私学部長通知 16文科高第304号)

http://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shinkou/07021403/004/004.htm

○ 学校法人会計基準の一部改正に伴う私立学校法第47条の規定に基づく財務情報の公開に係る書類の様式参考例等の変更について

(平成25年11月27日付け 文部科学省高等教育局私学部長通知 25文科高第616号)

http://www.mext.go.jp/component/a_menu/education/detail/_icsFiles/afieldfile/2013/12/02/1333921_7.pdf

(1) 財務情報等の一般公開の実施

★ Q1 財務情報等を学校法人等のホームページに掲載し、公開していますか。(どちらかに○を記入)

ア	公開している	○
イ	公開していない	

Q2 (Q1でアと回答した場合)平成29年度計算書類(貸借対照表、収支計算書)は、いつ頃ホームページに掲載しましたか。

ア	5月又は6月	○
イ	7月	
ウ	8月以降	

Q3 (Q1でアと回答した場合)平成29年度計算書類(貸借対照表、収支計算書)は、どのように作成したものをホームページに掲載していますか。

ア	学校法人会計基準で定められている様式により作成したものをすべて掲載している	○
イ	学校法人会計基準で定められている様式により作成したものを、一部加工(削除、修正等)して掲載している 又は「財務情報公開通知(H25)通知 別添2～3-3 様式参考例:メールアドレスにURLを記載)」によるものを掲載している	
ウ	その他(例:企業会計基準により作成したものを掲載している 等)	

Q4 (Q3でウと回答した場合)どのように作成したものをホームページに掲載しているか具体的に記述してください。(例:企業会計基準により作成したものを掲載している。)

《記述》		
------	--	--

Q5 (Q1でアと回答した場合)学校法人等のホームページに掲載している情報はどのようなものですか。【複数回答可】(ア、イ1、ウ1、ウ2、ウ3、オ1、オ2は公開している場合、①と②の該当するどちらか(アは①②③のいずれか)に○を記入。イ2、イ3、エ、カ、キは公開している場合○を記入。)

	掲載している情報	該当
ア	①「財務情報公開通知(H16通知 別添1 様式参考例:メールアドレスにURLを記載)」によるもの ②①より詳細に公開 ③①より簡易な程度を公開	○
イ1	①小科目まで公開 ②大科目又は中科目程度を公開	○
イ2	①貸借対照表注記事項を公開	○
イ3	①固定資産明細表を公開 ②借入金明細表を公開 ③基本金明細表を公開 ④基本金の組入れに係る計画表を公開	○ ○ ○ ○
ウ1	①小科目まで公開 ②大科目程度を公開	○
ウ2	①小科目まで公開 ②大科目程度を公開	○
ウ3	①小科目まで公開 ②大科目程度を公開	○
エ	活動区分資金収支計算書	○
オ1	①小科目まで公開 ②大科目程度を公開	○
オ2	①小科目まで公開 ②大科目程度を公開	○
カ	事業報告書	○
キ	監事の監査報告書	○

※私立大学関係団体から示されたガイドライン「大学法人の財務・経営情報の公開について(中間報告)」(平成22年7月20日)以下、ガイドラインに基づき、示されたとおり公開している場合にはアの①、イ1・ウ1・オ1の①及びカ・キに○を付してください。

Q6 (Q5において、ア①又は②、イ①①、ウ1①①、ウ2①①、ウ3①①、オ1①①、オ2①①に○を記入し、かつイ2、イ3、エ、カ、キの項目で全部○を記入した場合を除く。)今後、更に詳細に公表するなど改善する予定はありますか。

ア	予定がある	予定時期(西暦)(半角で記入):	年	月頃
イ	予定がない			

Q7 (Q1でアと回答した場合)ホームページには何か年度分の計算書類(貸借対象表、収支計算書)を掲載していますか。

ア	単年度分(平成29年度計算書類のみ)	
イ	複数年度分	掲載年数(半角で記入): 6 か年度分(※29年度分を含む) ○

Q8 (Q1でイと回答した場合)今後の財務情報等のホームページへの掲載予定時期を記述してください。また、予定時期を明らかにできない場合はその理由を記述してください。

《記述》

★ Q9 ホームページへの掲載以外の方法で財務情報等を一般公開していますか。【複数回答可、該当ない場合は空白】

	一般公開方法	該当
ア	広報誌等の刊行物(パンフレット類を含む)に掲載	
イ	学内掲示板に掲載	

Q10 (ホームページ・広報誌等の刊行物(パンフレット類を含む)・学内掲示板のいずれにも財務情報等を公開していない場合)財務情報等を一般公開していない理由及び今後の公開に向けての考え方(検討状況)を記述してください。

《記述》

Q11 (Q9でアを選択した場合)広報誌等の刊行物(パンフレット類を含む)に掲載している財務情報等はどのようなもので
 ですか。【複数回答可】(ア、イ1、ウ2、ウ3、オ1、オ2は公開している場合、①と②の該当するとちらか(アは①②③の
 いずれかに○を記入。イ2、イ3、エ、カ、キは公開している場合○を記入。)

掲載している情報		該当
ア	財産目録	①「財務情報公開」通知(H16通知 別添1 様式参考例・メール本文にURLを記載)」によるもの ②①より詳細に公開 ③①より簡易な程度を公開
イ1	貸借対照表	①小科目まで公開 ②大科目又は中科目程度を公開
イ2	貸借対照表注記事項	①貸借対照表注記事項を公開
イ3	貸借対照表に附属する 明細表等	①固定資産明細表を公開 ②借入金明細表を公開 ③基本金明細表を公開 ④基本金の組入れに係る計画表を公開
ウ1	資金収支計算書	①小科目まで公開 ②大科目程度を公開
ウ2	資金収支内訳表	①小科目まで公開 ②大科目程度を公開
ウ3	人件費支出内訳表	①小科目まで公開 ②大科目程度を公開
エ	活動区分資金収支計算書	
オ1	事業活動収支計算書	①小科目まで公開 ②大科目程度を公開
オ2	事業活動収支内訳表	①小科目まで公開 ②大科目程度を公開
カ	事業報告書	
キ	監事の監査報告書	

(2) 財務情報等をわかりやすくするための工夫

Q12 (Q1でアと回答した場合)学校法人又は大学のホームページにおいて、トップページから財務情報等のページに容易に到達できるようになっていますか。(どちらかに○を記入)

(「容易に到達できる」とは、例えばトップページ又はトップページ中の「法人(大学)の概要」等に、「情報公開」や「財務情報」等の項目が設けられているなど、一般の人が容易に財務情報のページを見つけられるようになっていることをいう。)

ア	なっている	○
イ	なっていない	

★ Q13 財務情報等の一般公開に当たって、財務情報等をわかりやすく説明するための資料を掲載していますか。(どちらかに○を記入)
(財務情報等をわかりやすく説明するための資料を事業報告書に掲載している場合、「ア 掲載している」に該当する)

ア	掲載している	○
イ	掲載していない	

Q14 (Q13でアと回答した場合)どのような資料を掲載していますか。【複数回答可】

	掲載している資料	ホームページ	刊行物	学内掲示板
ア	財務状況を一般的に説明する資料	○		
イ	各科目を平易に説明する資料	○		
ウ	経年推移の状況が分かる資料	○		
エ	財務比率等を活用して財務分析をしている資料	○		
オ	グラフや図表を活用した資料	○		
カ	設置校毎の財務状況が分かる資料			
キ	学校法人会計の特徴や企業会計との違い等を説明している資料	○		
ク	その他	○		

Q15 (Q14でクと回答した場合)どのような資料ですか。

《記述》 収支予算書

--

(3) 財務情報等の公開に関する規程

★ Q16 財務情報等の公開に関する規程を整備していますか。(どちらかに○を記入)

ア	整備している	○
イ	整備していない	

Q17 (Q16でイと回答した場合)財務情報等の公開に関する規程を今年度中に整備する予定ですか。なお、今年度中に整備する予定がない場合には、イにその理由及び整備予定時期を必ず記載してください。

ア	今年度中に整備	
イ	理由 ()	年 月 頃

(4) 私立学校法第47条に基づき作成する「事業報告書」の記載内容について

※Q18～Q25は「事業報告書」に記載されている場合のみ、該当としてください。HP等で「事業報告書」外に掲載されている場合は該当しません。

※事業報告書中に記載があれば、概要の分類は問いません。例えばQ24工「主な施設設備の整備状況について」に関する内容を「財務の概要」ではなく「事業の概要」に記載している場合も、Q24工を○とします。

★ Q18 「法人の概要」について、記載内容はどのようなものですか。【複数回答可】

(カに該当する場合はどちらか一方に○を記入)

	記載している内容	該当
ア	設置する学校・学部・学科等について	○
イ	設置する学校・学部・学科等の入学定員について	○
ウ	設置する学校・学部・学科等の収容定員について	
エ	設置する学校・学部・学科等の入学者数について	○
オ	設置する学校・学部・学科等の在籍者数について	○
カ	理事・監事について 一部(例:人数のみ、理事等の一部のみ記載等の場合): 全員(例:名簿等で理事等全員について記載の場合):	○
キ	評議員について	○
ク	教職員について	○
ケ	建学の理念・教育目標について	○
コ	法人の沿革について	○
サ	その他	

Q19 (Q18でカ「一部」と回答した場合)「一部」とは、どのような記載内容ですか。

《記述》

Q20 (Q18でサと回答した場合)どのような記載内容ですか。

《記述》

Q21 (Q18でア～コに○を付していない項目がある場合)これらの情報をどこで公開していますか。【複数回答可】

《記述》

★ Q22 「事業の概要」について、記載内容はどのようなものですか。【複数回答可】

	記載している内容	該当
ア	当該年度の事業の概要、主な事業の目的・計画、計画の進捗状況について	○
イ	入学志願者数、受験者数、合格者数等の入学試験に関する状況について	○
ウ	教員組織、教員の数並びに各教員が有する学位及び業績に関する状況について	
エ	授業科目、授業の方法及び内容並びに年間の授業の計画に関する状況について	
オ	学修の成果に係る評価及び卒業又は修了の認定に当たっての基準に関する状況について	
カ	授業料、入学料その他の大学が徴収する費用に関する状況について	
キ	大学が行う学生の修学、進路選択及び心身の健康等に係る支援に関する状況について	○
ク	卒業生数、修了者数、学位授与数等の状況について	○
ケ	卒業・修了後の状況(就職・進学など)について	○
コ	今後の課題について	○
サ	その他	

Q23 (Q22でサと回答した場合)どのような記載内容ですか。

《記述》

★ Q24 「財務の概要」について、記載内容はどのようなものですか。【複数回答可】

	記載している内容	該当
ア	財務の概要を経年比較した内容について	○
イ	当該年度の決算の概要について	○
ウ	主な財務比率について	○
エ	主な施設設備の整備状況について	
オ	その他	

Q25 (Q24でオと回答した場合)どのような記載内容ですか。

《記述》

(5) その他

★ Q26 役員報酬基準・規程を整備していますか。(どちらかに○を記入)

ア	整備している	
イ	整備していない	○

Q27 (Q26でアと回答した場合)役員報酬基準・規程を一般公開していますか。

ア	公開している	
イ	公開していない	

Q28 (Q27でアと回答した場合)どのような方法で役員報酬基準・規程を一般公開していますか。【複数回答可】

	一般公開方法	該当
ア	ホームページに公開	
イ	広報誌等の刊行物(パンフレット類を含む)に掲載	
ウ	学内掲示板に掲載	
エ	その他の方法《記述》	

★ Q29 役員等名簿を一般公開していますか。

ア	理事・監事・評議員の全員の氏名を公開している	○
イ	理事・監事・評議員の一部の氏名を公開している	
ウ	公開していない	

Q30 (Q29でアと回答した場合)どのような方法で役員等名簿を一般公開していますか。【複数回答可】

	一般公開方法	該当
ア	ホームページに公開	○
イ	広報誌等の刊行物(パンフレット類を含む)に掲載	
ウ	学内掲示板に掲載	
エ	その他の方法《記述》	

★ Q31 寄附行為を一般公開していますか。

ア	公開している	
イ	公開していない	○

Q32 (Q31でアと回答した場合)どのような方法で寄附行為を一般公開していますか。【複数回答可】

	一般公開方法	該当
ア	ホームページに公開	
イ	広報誌等の刊行物(パンフレット類を含む)に掲載	
ウ	学内掲示板に掲載	
エ	その他の方法《記述》	

F-6 その他

6-1(1) 新入生及びその保護者が行う寄附金の募集の有無： 有 ・ 無
※有の場合は、寄附金の募集要項及び趣意書を添付してください。

6-1(2) 学校債の募集の有無： 有 ・ 無
※有の場合は、学校債の募集要項及び趣意書を添付してください。

6-1(3) 現在係争中の訴訟の有無： 有 ・ 無

【訴訟の概要】

案件名	提訴日 年 月 日	概要

(注) 履行状況報告書の内容について問い合わせる場合がありますので、
作成責任者及び作成者を必ずご記入ください。

	職 名	フリガナ 氏 名	連 絡 先
作成責任者	法人本部総務統括部長	エラ シゲル 江羅 茂	TEL : 04-7099-1211
			FAX : 04-7099-1327
作成者	法人本部総務統括部員	ヒラカフ ヨウイチ 平川 弘一	TEL : 04-7099-1211
			FAX : 04-7099-1327